

PROTOKÓŁ
z XXXVIII Sesji Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej z dnia 29 października 2021r.

XXXVIII Sesja Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej zwołana w trybie zwykłym, odbyła się w dniu 29 października 2021r. w zdalnym trybie obradowania z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.

Obrady rozpoczęto o godz. 12,00 zakończono o godz. 14:46

Miejsce obrad: sala narad w budynku obok Urzędu Miasta.

Na stan 15 Radnych w Sesji Rady uczestniczyło 15 Radnych.

W obradach udział wzięli:

- Burmistrz Miasta,
- Radca prawny – p. Katarzyna Swajda-Witaszek,
- Skarbnik Miasta,
- Sekretarz

Punkt 1 Otwarcie Sesji

Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Anna Jaworska dokonała otwarcia XXXVIII Sesji Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej.

Punkt 2 Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności obrad

Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Anna Jaworska sprawdziła obecność radnych (15 Radnych obecnych). Stwierdziła prawomocność obrad.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 3: Zatwierdzenie porządku obrad

Przewodnicząca przedstawiła proponowany porządek obrad.

- 1 Otwarcie Sesji
- 2 Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności obrad
- 3 Zatwierdzenie porządku obrad
- 4 Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach między Sesjami Rady Miejskiej
- 5 Informacja Burmistrza Miasta o działaniach między Sesjami Rady Miejskiej
- 6 Informacja Przewodniczących Komisji Stałych Rady Miejskiej o działaniach między Sesjami Rady Miejskiej
- 7 Zapytania i interpelacje Radnych
- 8 Podjęcie uchwał w sprawie:
 1. Zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2021r.
 2. Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2051
 3. Określenia stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok
 4. Wprowadzenia opłaty targowej, dziennych stawek opłaty, sposobu poboru, inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso na 2022 rok.
 5. Przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasta Krynica Morska
- 9 Sprawy różne.
- 10 Zamknięcie obrad.

Burmistrz Krzysztof Swat zgłosił wniosek o zmianę w porządku obrad poprzez dodanie w pkt 8 ppkt 6 - projekt uchwały w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2022r.

Wniosek został poddany pod głosowanie – 15 Radnych opowiedziało się “za” przyjęciem wniosku.

Burmistrz Krzysztof Swat ponownie zgłosił wniosek o zmianę w porządku obrad poprzez dodanie w pkt 8 ppkt 7 – projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 785/1]

Wniosek został poddany pod głosowanie – 15 Radnych opowiedziało się “za” przyjęciem wniosku.

Burmistrz Krzysztof Swat zgłosił następny wniosek o zmianę w porządku obrad poprzez dodanie w pkt 8 ppkt 8 - projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 650/15]

Wniosek został poddany pod głosowanie – 15 Radnych opowiedziało się “za” przyjęciem wniosku.

Burmistrz Krzysztof Swat zgłosił kolejny wniosek o zmianę w porządku obrad poprzez dodanie w pkt 8 ppkt 9 - projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 650/14]

Wniosek został poddany pod głosowanie – 15 Radnych opowiedziało się “za” przyjęciem wniosku.

Porządek obrad, po wprowadzonych zmianach, został przedstawiony przez Przewodniczącą:

1. Otwarcie Sesji
2. Sprawdzenie obecności i stwierdzenie prawomocności obrad
3. Zatwierdzenie porządku obrad
4. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach między Sesjami Rady Miejskiej
5. Informacja Burmistrza Miasta o działaniach między Sesjami Rady Miejskiej
6. Informacja Przewodniczących Komisji Stałych Rady Miejskiej o działaniach między Sesjami Rady Miejskiej
7. Zapytania i interpelacje Radnych
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 1. Zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2021r.
 2. Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2051
 3. Określenia stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok
 4. Wprowadzenia opłaty targowej, dziennych stawek opłaty, sposobu poboru, inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso na 2022 rok.
 5. Przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasta Krynica Morska.
 6. Określenia stawek podatku od środków transportowych na 2022 rok.
 7. Zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 785/1]
 8. Zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 650/15]
 9. Zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 650/14]
9. Sprawy różne.
10. Zamknięcie obrad.

Porządek obrad został poddany pod głosowanie – przyjęty jednogłośnie.

Punkt 4: Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach między Sesjami Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady przedstawiła informację o pracy w okresie międzysesyjnym.

Punkt 5: Informacja Burmistrza Miasta o pracy Burmistrza między Sesjami Rady Miejskiej.

Burmistrz Miasta Krynica Morska przedstawił informację o pracy między Sesjami Rady, uszczegóławiając wybrane zagadnienia.

Punkt 6: Informacja Przewodniczących Komisji stałych Rady o pracy Komisji między Sesjami Rady Miejskiej.

Przewodniczący Komisji stałych Rady przedstawili informacje o pracy Komisji między Sesjami Rady.

Po przedstawieniu sprawozdania o pracach Komisji Rewizyjnej, przewodniczący Tomasz Kloska odczytał protokół z kontroli.

Radny Hagedorn skierował zapytanie do przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w przedmiocie zgody burmistrza na ładowanie samochodu elektrycznego oraz zgody na poruszanie się samochodem elektrycznym w celach służbowych.

Radny Kloska – odpowiedział, iż zgoda burmistrza na ładowanie ma charakter ustny zaś w przedmiocie poruszania się samochodem elektrycznym w celach służbowych - brak dokumentu.

Punkt 7: Zapytania i interpelacje Radnych

- **Radna Sabina Markiewka** przedstawiła interpelację ws realizacji inwestycji drogowej ul. Lotników i Tkaczy.
 - **Radny Witold Sidor** – skierował zapytanie ws spotkania Burmistrza z policją [red. informacja burmistrza o pracach między sesjami] nt współpracy w 2022r.
 - **Burmistrz** udzielił odpowiedzi w obszarze zakwaterowania policjantów w okresie letnim oraz kwestii wysokości dofinansowania na najbliższy rok; pomoc miasta przy zakupie samochodu dla policji – pomoc będzie określona w późniejszym terminie.
 - **Radny Grzegorz Gliński** – zabrał głos ws zabezpieczenia środków na budżet obywatelski kierując pytanie do burmistrza, dlaczego na 2022r. nie jest ogłoszony konkurs na budżet obywatelski.
 - Burmistrz wyjaśnił, że rada nie podjęła uchwały na utworzenie budżetu obywatelskiego, aby w budżecie miasta zabezpieczyć środki. Zazaczył, że zadania realizowane z budżetu obywatelskiego muszą być zakończone w ciągu jednego okresu budżetowego.
- Przewodnicząca**- odniosła się do zagadnienia wskazując, że w grudniu będzie przyjmowany budżet na 2022r.
- **Radna Szczurek** – kontynuując temat budżetu obywatelskiego skierowała zapytanie o terminy składania do p. Sekretarz
 - **Sekretarz** – wskazała, iż należy złożyć wniosek do burmistrza o przygotowanie stosownej uchwały.

Punkt 8: Podjęcie uchwał

Przewodnicząca Rady przedłożyła projekty uchwał w sprawie:

1. Zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2021r.

Radny Hagedorn – skierował zapytanie do burmistrza w obszarze budżetu po stronie wydatków pkt.8 wydatki zw. z gospodarką gruntami i nieruchomościami w kwocie 12 tyś w zw. z rozliczeniem kaucji po zmarłej mieszkance budynku komunalnego, poszerzając zapytanie o mieszkańców budynków komunalnych i gwarancji zwrotu kaucji w przypadku rezygnacji z mieszkania w budynku komunalnym.

Burmistrz - zgłosił wniosek o wprowadzenie autopoprawek z wyjaśnieniem, skąd wynikają zmiany i konieczność wprowadzenia autopoprawek do projektu uchwały w sprawie budżetu na 2021r. . Kolejno odniósł się do pytania pana Hagedorna informując, że każdy mieszkaniec, który wprowadzał się do budynku komunalnego wpłacał kaucję do poprzedniego właściciela i kaucje te podlegają rozliczeniu.

Radny Hagedorn- skierował kolejne zapytanie do burmistrza dot. działu wydatki pkt. 11- przeście dla pieszych w pobliżu ul. Zalewowej (na co zostaną wydatkowane te środki).

Burmistrz- przedstawił proces wykonania przejścia i koszty z tym związane.

Wniosek Burmistrza o wprowadzenie autopoprawek do projektu uchwały w sprawie budżetu na 2021r.

Wniosek poddano pod głosowanie – przyjęty jednogłośnie.

Radna Wielec- przedstawiła pytanie dot. planu wydatków ppkt 10 - zwiększenie planu wydatków gospodarka gruntami i nieruchomościami o kwotę 20tys. - rozbudowa OSP w Krynicy Morskiej- skąd wynika dopłata do tej inwestycji.

Burmistrz- stwierdził, iż pracownik nie doszacował kwoty, aby w pełni pokryć wydatki. Podkreślił, iż nie wiąże się to z żadnymi dodatkowymi robotami, wynika z dotychczas podpisanych umów z wykonawcą ,inspektorem nadzoru i dotychczas poniesionych kosztów.

Radna Szczurek – w omawianym temacie pytała, czego pracownik nie policzył.

Burmistrz- stwierdził, iż pracownik prawdopodobnie nie wziął pod uwagę, że z kwoty zabezpieczonej w budżecie, wcześniej jakaś kwota została już wydatkowana.

Radna Szczurek – zadała pytanie dot. ppkt 9 [red. projektu uchwały w sprawie budżetu na 2021r.] – gospodarka odpadami w przedmiocie zwiększenia o kwotę 70 tys. zł przeznaczonych na koszty gospodarowania odpadami.

Skarbnik- wyjaśniła, iż kwota wynika ze złożonych deklaracji korygujących i domiaru a środki te muszą być w całości przeznaczone na gospodarkę odpadami. Zwiększenie dochodów musi być przeznaczone na wydatki związane z gospodarką odpadami.

Radny Hagedorn – przedstawił pyt. całkowitego kosztu rozbudowy budynku Straży Pożarnej.

Burmistrz- wyjaśnił, że jest to kwota wynikająca z zawartych umów.

Projekt zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2021r.[red. z autopoprawkami]
poddano pod głosowanie – przyjęty jednogłośnie.

Uchwała nr XXXVIII/302/2021

w sprawie zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2021r.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

2. Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2051

Burmistrz zgłosił wniosek o wprowadzenie autopoprawek do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2051

Wniosek poddano pod głosowanie – przyjęty jednogłośnie.

Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2051
[z autopoprawkami] poddano pod głosowanie – przyjęty jednogłośnie.

Uchwała nr XXXVIII/303/2021

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2051

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

3. Określenia stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok

Na prośbę Radnego Hagedorna przewodnicząca odczytała uzasadnienie do projektu uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie – przyjęty stosunkiem głosów: „za”- 14; „przeciw”- 1.

Uchwała nr XXXVIII/304/2021

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

4. Wprowadzenia opłaty targowej, dziennych stawek opłaty, sposobu poboru, inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso na 2022 rok.

Radna Nowakowska skierowała do przewodniczącej wnioszek o wyłączenie z głosowania.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie – przyjęty jednogłośnie stosunkiem głosów: 14 – „za” ;

1 – wyłączona z głosowania na wniosek.

Uchwała nr XXXVIII/305/2021

w sprawie wprowadzenia opłaty targowej, dziennych stawek opłaty, sposobu poboru, inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso na 2022 rok.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

5. Przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasta Krynica Morska

Radny Hagedorn poprosił o wyjaśnienie zmian, jakie zaszły w regulaminie [red. kierując prośbę do Pani Wielec jako pracownika PWiK].

Radna Wielec – wyjaśniła, że zmiany spowodowane zostały koniecznością dostosowania regulaminu do ustawy prawo budowlane (m.in. zmiany zakresów dat otrzymania warunków do dołączenia do sieci; w ustawie został wprowadzony wymóg, aby do wniosku do uzyskanie warunków przyłączenia był dołączony plan zabudowy lub szkic sytuacyjny).

Projekt uchwały poddano pod głosowanie – przyjęty jednogłośnie.

Uchwała nr XXXVIII/306/2021

w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasta Krynica Morska

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

6. Określenia stawek podatku od środków transportowych na 2022 rok – przyjęty jednogłośnie.

Uchwała nr XXXVIII/307/2021

w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na 2022 rok

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

7. Zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 785/1] – przyjęty stosunkiem głosów: „za”- 9, „wstrzymuję się” – 5.

Radna Krzyżanowka- poprosiła o doprecyzowanie odnośnie działki, gdyż z rysunku wynika, jakby przechodziła przez drogę.

Burmistrz- wyjaśnił i doprecyzował położenie i przeznaczenie działki.

Radna Szczurek – wyraziła uwagi dot. jakości materiałów, braku kolorów; przedstawiła swoje wątpliwości dot. wskazanej do sprzedaży działki, gdyż z mapy wynika, że przebiega [w ocenie radnej] przez drogę.

Burmistrz- wyjaśnił, że wydzielenie tej działki nastąpiło za zgodą radnych zgodnie z protokołem; działka w MPZP nie jest w pasie drogowym i nie jest ujęta w dokumentacji projektowej na ul. Nową. Działka została wydzielona na wniosek właściciela przyległej nieruchomości po uzgodnieniu z radnymi.

Radny Labuda- wyjaśnił, iż wpłynęły dwa podania o sprzedaż działek w drodze bezprzetargowej. Położenie jednej z nich budziło wątpliwości, czy działka nie wchodzi w pas drogowy, co zostało sprawdzone - nie utrudnia dojazdu i nie wchodzi w pras drogowy, nie koliduje z dojazdem do sąsiednich działek.

Radna Szczurek – ponownie przedstawiła wątpliwości odnośnie działki i jej położenia (w pasie drogowym jak wynika z mapy). Podkreśliła, że chciała uczestniczyć w Sesji na sali narad, lecz nie ma warunków do pracy i obradowania z uwagi na zbyt słaby internet. Zasugerowała przerwę i konsultację z pracownikiem merytorycznym.

Przewodnicząca – ustosunkowała się do wątpliwości Radnej Szczurek i wskazała, że na posiedzeniu komisji wspólnych obecny był pracownik, który wyjaśniał tematykę przedmiotowej nieruchomości i potwierdził, że działka nie wchodzi w pas drogowy.

Radna Czajkowska – zaznaczyła, iż radni zajmują się tą tematyką po raz trzeci. Były dyskusje, wątpliwości i pytania na temat tej działki (czy nie wchodzi w pas drogowy); na komisjach (przed dwoma dniami) był obecny pracownik, wątpliwości zostały rozwiane – pracownik potwierdził, że przedmiotowa działka nie wchodzi w pas drogowy. Na komisji były ku temu możliwości, aby dyskutować i zadawać pytania.

Radny Hagedorn – poparł stanowisko radnej Szczurek, że jeśli pojawiły się jakiegokolwiek wątpliwości, należy je wyjaśnić.

Radny Gliński- popierając stanowisko radnej Szczurek wskazał przewodniczącej zastosowanie się do sugerowanego przez Radną Szczurek sposobu rozwiązania wątpliwości (zarządzenie przerwy i wezwanie pracownika merytorycznego).

Przewodnicząca – odniosła się do radnego Glińskiego wyjaśniając obowiązek leżący po jej stronie aby prowadzić obrady w sposób spokojny i rzetelny.

Radna Markiewka – skierowała pytanie do Burmistrza, jeśli działka nie koliduje w realizacji projektu ul. Nowej, jak z dojazdem do tej działki uwzględniając, że rada zgodzi się na sprzedaż.

Na salę obrad dotarł pracownik merytoryczny - Krzysztof Waśniewski (w celu udzielenia odpowiedzi na pytania w przedmiotowej sprawie).

Radna Szczurek – wskazała, iż mapka stanowiąca załącznik do projektu uchwały dot. sprzedaży działki nr 785/1 ewidentnie obrazuje, że cała ta działka przechodzi przez pas drogowy. Zaznaczyła stanowisko burmistrza, że zgodnie z projektem i MPZP działkę tę można sprzedać. Kolejno zwróciła się do p. Waśniewskiego z pytaniem, dlaczego radni otrzymali taką mapkę [red. dot. jakości- w czarno-białym kolorze].

Pracownik p. Waśniewski – wyjaśnił, iż na załączniku graficznym działka jest pokazana w kolorze żółtym. Prawdopodobnie skserowano w kolorze czarnym.

Radna Szczurek – podkreśliła, iż z mapki wynika, że działka nr 785/1 ewidentnie przechodzi przez drogę.

Pracownik p. Waśniewski – wyjaśnił, iż działka nr 785/1 pierwotnie była w działce 785 ale zgodnie z MPZP działka 785 w karcie terenu obejmuje kartę terenu 18U - to ta wydzielona nowa działka 785/1; jest zatem możliwość sprzedania. Wskazał, że to radni podjęli opinię o możliwości sprzedaży działki nr 785/1 a pozostała 785/2 zostaje w karcie terenu pod ul. Nową.

Radna Szczurek – wyraziła, że na mapie nie widać działki nr 785/2.

Radna Czajkowska – udostępniła w wersji elektronicznej, na ekranie - mapę o której mowa i wskazała wydzielone działki 785/1, 785/2 -zaznaczone w kolorach, gdzie widać fragment, który był wnioskowany na sprzedaż.

Pracownik p. Waśniewski – wyjaśnił przeznaczenie działek 429/20 i 428/21 - działki gospodarcze

Radna Czajkowska - wskazała p. Szczurek usytuowanie na mapie działki nr 785/2

Burmistrz – objaśnił, że dojazd do dwóch działek gospodarczych jest możliwy od strony działki 786/2 zgodnie z zapisami MPZP.

Radny Kloska – udostępnił na ekranie, wersję elektroniczną MPZP.

Burmistrz- podkreślił, że podział działki 785 nastąpił zgodnie z zapisami MPZP;

Radna Szczurek – zaakcentowała, że takie dokumenty powinny być przygotowywane do terenów przeznaczonych do sprzedaży- czytelna mapa.

Burmistrz – przychylił się do uwag radnej Szczurek i wyraził, że na przyszłość będzie załączana mapka z karty terenu, aby stanowiło pełną informację.

Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 785/1] – w głosowaniu uczestniczyło 14 radnych.

Projekt przyjęty stosunkiem głosów: „za”- 9, „wstrzymuję się” – 5.

Od momentu głosowania nad projektem uchwały w sprawie zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 785/1] brak połączenia z Radną Adrianą Filiks - nieobecna aż do zakończenia obrad.

Uchwała nr XXXVIII/308/2021

w sprawie zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

8. Zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 650/15] – przyjęty jednogłośnie - ‘’ za’’- 14 radnych.

Uchwała nr XXXVIII/309/2021

w sprawie zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

9. Zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej [dot. działki nr 650/14] – przyjęty jednogłośnie - ‘’ za’’- 14 radnych.

Uchwała nr XXXVIII/310/2021

w sprawie zbycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 9: Sprawy różne

Burmistrz -wygłosił oświadczenie w sprawie niekorzystnego dla niego wyroku sądowego w toczącej się sprawie przeciwko osobie burmistrza, podkreślając znaczny rozwój i ilość wykonanych inwestycji w mieście.

Alicja Zielińska – dyrektor Szkoły Podstawowej zaprosiła na krynickie obchody Święta Niepodległości na dzień 10 listopada 2021r.

Radna S. Szczurek – skierowała do Przewodniczącej, burmistrza prośbę o zakup dobrego internetu, w celu odbywania i przebiegu posiedzeń Rady w sali narad. Odniosła się do dyskusji prowadzonej w sprawie przed podjęciem uchwały.

Radny Hagedorn – przedstawił trzy sprawy:

1. Skierował pytanie do burmistrza czy dzierżawi on działkę nr 5,2 ul. Zalewowa (działka pod budowę budynku wielorodzinnego).

Burmistrz- wyjaśnił, że jako mieszkaniec nie dzierżawi. Projektowany budynek wielorodzinny czynszowy jest projektowany na terenie działki gminnej zgodnie z PZP z dostępem drogowym od ul. Zalewowej. Zaznaczył, że były prowadzone, rozmowy z nadleśnictwem nt działki przylegającej z lewej strony do działki gminnej, lecz nadleśniczy nie wyraził zgody i zaproponował zakup po cenach komercyjnych, więc budynek został zaprojektowany jedynie na działce gminnej.

Burmistrz wyjaśnił, iż nie ma działki o nr 5,2 tylko 5/2 , która jest działką gminną i na tej działce planowana jest budowa budynku wielorodzinnego.

Radny Hagedorn – wyjaśniał, z jakiego powodu pytał o dzierżawę terenu od strony Zalewu Wiślanego, tłumacząc, iż (minionym tygodniu) przyjechali pracownicy urzędu i zachowali się w sposób niegodny i nieetyczny w stosunku do mieszkańców ul. Zalewowej. Zasugerował burmistrzowi interwencję w tej sprawie oraz wycenę terenu pod dzierżawę. Wskazał, z informacji pozyskanych od mieszkańców wynika, że pracownicy robią zdjęcia, zastraszają [red. mieszkańców] a on sam pytał wielokrotnie o dzierżawę tych terenów.

Przewodnicząca – próbowała wyjaśnić przedstawione zagadnienia przez radnego Hagedorna.

Burmistrz- podjął próbę wyjaśnienia wątpliwości wskazanych przez radnego Hagedorna. Wskazał tereny komunalne pomiędzy ul. Zalewową a nowo wybudowanym wałem (działki gminne po wybudowaniu wałów i zmianie planów będą mogły być przeznaczone zgodnie z PZP). Zaakcentował, iż nie wie, który pracownik i kiedy był [red. u mieszkańców ul. Zalewowej] i skąd te uwagi, rozważając przy tym, że pracownik odpowiedzialny w poruszonym okresie był na urlopie. Wyjaśnił i próbował zrozumieć kto mógł “ interweniować ” u mieszkańców. Burmistrz podkreślił, że jeśli są jakieś uwagi mieszkańców - burmistrz zaprasza do siebie w kwestii wyjaśnienia, kto z ramienia urzędu był w terenie i w ocenie mieszkańców zachował się niewłaściwie.

2. mieszkania komunalne- poprosił burmistrza o interwencję, rozmowę z zarządcą, rozwiązanie problemów nurtujących mieszkańców budynków komunalnych.

Burmistrz – zobowiązał się do podjęcia działań w podjętej kwestii (wymiana szyb, regulacja okien...)

3. droga leśna – przedstawił prośbę mieszkańców dot. drogi od ul. zalewowej nad morze, która została zniszczona przez samochody wywożące drzewo z lasu- prośba o interwencję w nadleśnictwie o poprawienie.

Burmistrz- ustosunkowując się wyjaśnił, iż już podjął rozmowy z nadleśniczym, prosząc aby wyraził zgodę na sugerowane rozwiązanie (burmistrz proponował, aby kruszywem z ul. Zalewowej zasypać koleiny a wierzch- by nadleśnictwo zabezpieczyło jumanem i aby zostało zawałowane). Nadleśnictwo ma dokonać oceny, czy kruszywo może być wykorzystane i odniesie się do propozycji.

Burmistrz podkreślił, że przedmiotowa droga jest drogą leśną, gmina nie jest właścicielem i możemy - i to robimy, wnioskować i prosić nadleśnictwo o działania w tej sprawie.

Radny Banach – przedstawił sprawy związane z Krynica Morską – Piaski:

1. zgłosił potrzebę naprawy progów zwalniających, które są w złym stanie, zniszczone;

2. pielęgnacja drzew nad jezdnią;

3. gmina otrzymała pieniądze z krajowego programu odbudowy na budowę fontanny i ul. Metalowców, wskazał, aby przy następnym naborze (planowany na listopad) złożyć wniosek na budowę ul. Słonecznej, J. Chmielewskiej i część ul. Piaskowej. Wskazał konieczność zabezpieczenia skarpy przy na ul. Słonecznej

- proponował złożenie wniosku do krajowego programu odbudowy.

Radna Czajkowska – w nawiązaniu do wypowiedzi Pana Banacha zaznaczyła, iż ul. Żołnierzy, z uwagi na bardzo zły stan - wymaga remontu.

Burmistrz – w odniesieniu do tematu progów zwalniających wyjaśnił, że pracownik już się tym tematem zajmuje; w przedmiocie pielęgnacji drzew zaznaczył, iż zwróci uwagę leśniczemu, aby zakreśloną sprawę miał na uwadze przy wykonywaniu prac sanitarnych;

Względem zagadnień ws inwestycji – wyjaśnił, iż po „Polskiego Ładu”[red. Polski Ład to plan odbudowy polskiej gospodarki po pandemii COVID-19. Ma zmniejszyć nierówności społeczne i stworzyć lepsze warunki do życia dla wszystkich obywateli; źródło : <https://www.gov.pl/web/polski-lad/o-programie>] gmina składała 3 wnioski: 1). ul. Żołnierzy, Rzeźbiarzy, Plastyków , Wojska Polskiego – kwota wniosku 10 mln.,2). Na kwotę wniosku 6 mln.- otrzymaliśmy 5mln.400 tys. - projekt dot. parku przy fontannie; 3). budowa kanalizacji burzowej z ul. Portowej do Zalewu - nie otrzymaliśmy dofinansowania. Kolejno burmistrz omówił spotkanie w ministerstwie infrastruktury w Warszawie zaznaczając sugestie ministrów, aby wnioski skierować na inne priorytety w 3 i 4 działaniu (burmistrz naświetlił, że ma pomysł na inwestycje w turystyce), wskazując rozpatrywane zamierzenia złożenia jednego dużego wniosku lub dwóch o podobnej wartości, aby nie stracić przy rozstrzygnięciu wniosków; w drugim rozdaniu na drogi prawdopodobnie nie będą przyznawane

środki. Następnie burmistrz omówił wybrane ze złożonych wniosków i proces ich rozstrzygnięcia.

Przewodnicząca – podjęła temat punktów handlowych -złożonych, które nieestetycznie w takiej formie wyglądają.

Radny Hagedorn – odniósł się do tematyki zaznaczonej przez Przewodniczącą.

Radny Gliński – wskazał problem porządku (braku porządku) na terenie posesji prywatnych.

Burmistrz – odniósł się do tematu podniesionego przez Pana Glińskiego i zadeklarował podjęcie działań.

Gość Jacek Oluszczyk -

1. Zabrał głos w temacie dot. wodociągów - raport dot. stanu sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w Krynicy – skierował zapytanie, czy taki dokument został złożony i czy można się z nim zapoznać, jeśli nie – to jakie kroki zostały podjęte w celu zmuszenia wodociągów do przedłożenia takiej informacji;

czy zostały wyjaśnione kwestie przebudowy węzła kanalizacyjnego przy ul. Żołnierzy i potrzeby w okresie trwałości projektu, czy burmistrz podjął kroki celem wyjaśnienia powodów i podstaw prawnych dokonania takich zmian.

2. Podjął zagadnienie dot. obchodów 30-lecia i klucza zapraszania gości na tę uroczystość ; wyraził swoje niezadowolenie na niewłaściwy sposób zapraszania gości (podał przykład zaproszenia skierowanego do osoby z prośbą o potwierdzenie przybycia z datą wcześniejszą niż data doręczenia) oraz grupy gości zaproszonych i niezaproszonych.

Burmistrz – w odniesieniu do zagadnień poruszonych przez Pana Oluszczyka, wskazał zmiany na stanowisku prezesa PWiK; wyjaśnił, iż poinformował nowego Prezesa i zwrócił uwagę, że dotychczas nie ma informacji (które miał złożyć poprzedni prezes) odnośnie kamerowania i sprawdzenia stanu technicznego przede wszystkim sieci kanalizacyjnej, zobowiązując przy tym Prezesa, aby w miarę możliwości jak najszybciej to wykonał, szczególnie w zakresie najbardziej newralgicznych odcinków. Burmistrz wskazał, iż nowo powołanego prezesa PWiK poinstruowano, aby podczas realizacji gminnych inwestycji liniowych typu droga, w pierwszej kolejności sprawdzać stan sieci kanalizacyjnej za pomocą kamerowania - przed i po wykonaniu inwestycji, aby uniknąć wątpliwości, kto odpowiada za ewentualne usterki w sieci kanalizacyjnej.

Wyraził nadzieję, że nowy prezes podejmie szybkie i sprawne działania w tym obszarze i możliwie szybko uzyskamy inf. nt stanu technicznego sieci wodnej i kanalizacyjnej w Krynicy Morskiej; W materii stanu kanalizacji przy ul. Żołnierzy-Nafciarzy - burmistrz przedstawił, iż zakomunikował potrzebę zorganizowania spotkania prezesa PWiK z radnymi w celu wyjaśnienia radnym i zainteresowanym osobom, na czym polega problem i jakie są potrzeby wykonania robót w tym zakresie. Burmistrz kolejno omówił niedalekie wykonanie, wspólnie przez PWiK i inwestora ul. Bałtyckiej - kolektora tłoczego w kierunku ul. Marynarzy, zaznaczając przy tym, że w planach jest wybudowanie drugiego kolektora tłoczego do oczyszczalni ścieków, który by zebrał i odprowadził ścieki z całej górnej Krynicy i Piasków (obecnie wszystko to jest odprowadzane z ul. Żołnierzy do ul. Gdańskiej).

W odniesieniu podniesionego zagadnienia zaproszonych gości – przeprosił, jeśli taka sytuacja miała miejsce.

Gość p. Oluszczyk – wyraził, iż nie jest usatysfakcjonowany odpowiedzią, gdyż na złożenie raportu było wyznaczonych kilka kolejnych dat. W temacie uroczystości obchodów 30-lecia wskazał, że uznane, ważne i zasłużone dla miasta osoby powinny być szczególnie zauważone i uhonorowane.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Krynicy Morskiej Alicja Zielińska – odniosła się do wniosków do Polskiego Ładu w zakresie potrzeb dostosowania szkoły do potrzeb uczniów z niepełnosprawnością

Radny Hagedorn – odniósł się do zmiany na stanowisku prezesa PWiK oraz do modernizacji kanalizacji i przyczyny kłopotów z kanalizacją przy ul. Żołnierzy.

Dyrektor Alicja Zielińska – zwróciła uwagę na potrzeby inwestycyjne szkoły: przystosowanie szkoły do potrzeb osób z niepełnosprawnością, położenie polbruku ok. 200 m – szacując, że kwota 1mln 800tyś. zapewniłaby realizację potrzeb szkoły, kierując prośbę o przychylność radnych i złożenie wniosków.

Radny Sidor – przypomniał zagadnienie i odniósł się do sprawy państwa Borowików oraz stanowiska ówczesnego komisji komunalnej z 2012r. oraz ówczesnego burmistrza.

Radna Szczurek – w odniesieniu do p. Sidora i odczytanego fragmentu wniosku komisji - zaproponowała spotkanie i zapoznanie się wszystkich radnych z tą sprawą. W odniesieniu do wypowiedzi p. Hagedorna ws ścieków przy ul. Nafciarzy – wnioskowała o jak najszybsze spotkanie z prezesem PWiK. W przestrzeni obchodów 30-lecia - zarzuciła złą obsługę techniczną, złe nagranie (na nagraniu nie widać pełnego przebiegu uroczystej sesji, nie słycać i nie widać gości, radnych), nie zaproszenie pewnych osób, mimo wskazanych sugestii.

Przewodnicząca- potwierdziła nieprofesjonalne wykonanie nagrania, wskazując wiele aspektów, zwracając uwagę, że należy się angażować i czuć odpowiedzialnym za organizację uroczystości i obchodów 30-lecia.

Radny Sidor – uzupełnił wypowiedź i wyjaśnił p. Szczurek w odniesieniu do przedstawionego ówczesnego stanowiska komisji komunalnej.

Punkt 10 : Zamknięcie obrad.

W wyniku wyczerpania się porządku obrad Przewodnicząca Rady Miejskiej zakończyła obrady XXXVIII Sesji Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej.

Zapis XXXVIII Sesji Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej:

<https://transmisjaobrad.info/videos/4319/xxxviii-sesja-rady-miejskiej-krynica-morska>

Protokół sporządziła:

Alina Lasota

Przewodnicząca Rady:

Anna Jaworska