

**Projekt**

z dnia 27 sierpnia 2024 r.  
Zatwierdzony przez .....

BURMISTRZ MIASTA

KRYNICA MORSKA

Sylwia Szczurek

**UCHWAŁA NR ..../2024  
RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY MORSKIEJ**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Krynicy Morskiej**

Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) oraz art. 12 ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)

uchwała się co następuje:

**§ 1.**

Nadaje się statut Centrum Usług Społecznych w Krynicy Morskiej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała Nr LXIV/553/2024 Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej z dnia 15 lutego 2024 roku w sprawie przyjęcia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku, i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

Sabina Markiewka

Uzgodniono pod względem  
formalno-prawnym

27.08.2024

Radca Prawny  
mgr Jacek Olszczyk

Załącznik do uchwały Nr ..../2024  
Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej  
z dnia.....2024 r.

## STATUT CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W KRYNICY MORSKIEJ

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

#### § 1.

1. Centrum Usług Społecznych w Krynicy Morskiej, zwane dalej Centrum jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Miasta Krynica Morska, nieposiadającą osobowości prawnej i działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa gminy.
2. Siedziba Centrum znajduje się w Krynicy Morskiej przy ul. Górników 15a.
3. Terenem działalności Centrum jest Gmina Miasta Krynica Morska.
4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Centrum sprawuje Wojewoda Pomorski oraz Burmistrz Miasta Krynica Morska.

### Rozdział 2. Cele i zadania Centrum

#### § 2.

Celem działalności Centrum jest :

- 1) podejmowanie działań w celu zaspokajania zgłaszanych potrzeb świadczonych na rzecz osób, rodzin, grup społecznych, grup lub ogółu mieszkańców; dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń,
- 2) tworzenie warunków umożliwiających mieszkańcom Krynicy Morskiej samodzielne funkcjonowanie w miejscu zamieszkania, w szczególności osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób oraz ich integrację ze społecznością w stopniu adekwatnym do indywidualnych możliwości i potrzeb,
- 3) prowadzenie rozeznania potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych,
- 4) podejmowanie działań samopomocowych, wolontaryjnych i sąsiedzkich stanowiących uzupełnienie usług społecznych; udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej.

#### § 3.

1. Centrum oprócz ustawowych zadań, realizuje także w szczególności zadania :

- 1) z zakresu pomocy społecznej,
- 2) z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 3) z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej,
- 4) z zakresu świadczeń rodzinnych, w tym ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,

5) z zakresu świadczeń alimentacyjnych i postępowań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego,

6) zadania wynikające z innych ustaw, w szczególności :

a) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem w sprawie przyznania i wypłaty świadczenia wychowawczego przewidzianego ustawą o pomocy państwa w wychowaniu dzieci w zakresie określonym ustawą z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz niektórych innych ustaw,

b) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem w sprawie przyznania świadczeń przewidzianych ustawą o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,

c) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem w sprawie przyznania zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy o ustaleniu wypłaty dla opiekunów,

d) potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych,

e) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem w sprawie przyznania karty dużej rodziny,

f) zadania wynikające z rządowych programów pomocowych mających na celu ochronę osób i rodzin oraz programów osłonowych i programów usług społecznych z zakresu:

-polityki prorodzinnej,

-wspierania rodziny,

-systemu pieczy zastępczej,

-pomocy społecznej,

-świadczeń rodzinnych, wychowawczych, opiekuńczych, pielęgnacyjnych i alimentacyjnych,

-promocji i ochrony zdrowia,

-wspierania osób niepełnosprawnych,

-edukacji publicznej,

-przeciwdziałaniu bezrobociu,

-kultury,

-kultury fizycznej i turystyki,

-pobudzania aktywności obywatelskiej,

-mieszkalnictwa,

-ochrony środowiska,

-reintegracji zawodowej i społecznej podejmowanych przez gminę w celu zaspokojenia potrzeb wspólnoty samorządowej, świadczonych w formie niematerialnej bezpośrednio na rzecz osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców o określonych potrzebach lub ogółu mieszkańców,

g) realizacji zadań wynikających z gminnych programów,

7) zadania wynikające z uchwał Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej , z zarządzeń Burmistrza oraz inne zadania jeśli z odrębnych przepisów wynika, że obowiązek ich realizacji należy do zadań ośrodka pomocy społecznej lub centrum usług społecznych.

2. Centrum realizuje zadania własne gminy oraz zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie i inne nałożone przepisami prawa oraz wykonywanie na podstawie umów i porozumień z organami administracji rządowej lub innymi podmiotami.

3. Centrum może realizować projekty systemowe lub inne programy, w tym programy w ramach Funduszu Solidarnościowego i inne rządowe programy związane z działalnością statutową centrum i które mają na celu pomoc mieszkańcom gminy.
4. Centrum realizuje zadania na podstawie upoważnień Burmistrza lub Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej.
5. Centrum jest administratorem danych osobowych niezbędnych w realizacji zadań Centrum.
6. Centrum może inicjować i realizować inne zadania, niż wymienione w ust. 1 statutu, głównie programy i projekty, wynikające ze strategii rozwiązywania problemów społecznych jak też z diagnozy problemów społecznych czy rozeznania potrzeb mieszkańców Krynicy Morskiej, z uwzględnieniem potencjału własnego jak też przy wsparciu środków zewnętrznych (fundusze europejskie, programy rządowe i inne).
7. W realizacji zadań, Centrum współdziała w szczególności z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami, związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej.

### **Rozdział 3. Organizacja Centrum**

#### **§ 4.**

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Centrum oraz zakres działania ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.
2. Prawa i obowiązki pracowników Centrum oraz zasady ich wynagradzania określają przepisy ustawy Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy o pomocy społecznej oraz regulamin wynagradzania ustalony przez Dyrektora Centrum.

#### **§ 5.**

1. Dyrektor organizuje pracę Centrum, kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor posiada uprawnienia do wydawania zarządzeń wewnętrznych regulujących wszystkie istotne sprawy związane z zabezpieczeniem prawidłowej realizacji zadań Centrum.
3. W czasie nieobecności Dyrektora Centrum, jego obowiązki przejmuje inny pracownik, osoba przez niego wyznaczona na podstawie pisemnego upoważnienia.
4. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Centrum i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

#### **§ 6.**

1. Dyrektor Centrum realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone i działa w granicach upoważnień do zawierania umów, porozumień oraz do wydawania decyzji administracyjnych udzielonych przez właściwe organy Gminy Miasta Krynica Morska.
2. Dyrektor wydaje postanowienia i decyzje administracyjne z zakresu wykonywania zadań własnych oraz zleconych z upoważnienia Burmistrza Miasta.
3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu może być także udzielone innej osobie będącej pracownikiem Centrum zgodnie z przepisami.

#### **§ 7.**

Dyrektor Centrum składa Radzie Miejskiej w Krynicy Morskiej coroczne sprawozdanie z działalności Centrum oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**Rozdział 4.**  
**Gospodarka majątkowa i finansowa Centrum**

**§ 8.**

1. Majątek Centrum stanowi mienie komunalne będące własnością Gminy Miasta Krynica Morska.
2. Dyrektor Centrum zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
3. Centrum może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. przyjmować i dysponować darami rzeczowymi lub darowiznami pieniężnymi, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.
4. Rozliczenie darowizn pieniężnych odbywać się będzie na wyodrębnionym rachunku bankowym.
5. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.
6. Centrum w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębnione rachunki bankowe.
7. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy, obejmujący dochody oraz wydatki określone i przyjęte w budżecie gminy, w którym w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany.
8. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Centrum ponosi Dyrektor Centrum.
9. Działalność Centrum finansowana jest z:
  - 1) budżetu gminy – w zakresie realizacji zadań własnych,
  - 2) budżetu państwa w formie dotacji celowych – w zakresie realizacji zadań zleconych oraz dofinansowań zadań własnych określonych w porozumieniach, umowach itp.,
  - 3) środków finansowych przekazywanych przez gminę, a pochodzących z darowizn celowych.
10. Plan finansowy określony jest na każdy rok budżetowy.

**§ 9.**

Centrum uzyskuje dochody z tytułu odpłatności za świadczenie usług oraz z innych tytułów określonych przepisami prawa, które każdorazowo odprowadza na rachunek dochodów gminy.

**§ 10.**

1. Dyrektor Centrum dokonuje czynności prawnych w zakresie zwykłego zarządu.
2. Do czynności prawnych w sprawach przekraczających zwykły zarząd, każdorazowo wymagana jest zgoda Burmistrza Miasta Krynica Morska.

**Rozdział 5.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 11.**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.
2. Zmiany niniejszego statutu następują w formie przewidzianej dla jego uchwalenia.



### **Uzasadnienie**

W związku z podjęciem uchwały przez Radę Miejską w Krynicy Morskiej w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Centrum Usług Społecznych w Krynicy Morskiej” poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej (stosownie do art. 8 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818) zachodzi konieczność uchwalenia statutu dla nowej jednostki.

Rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych, przekazanych do realizacji centrum oraz szczegółową organizację centrum określa statut centrum nadany przez radę gminy w drodze uchwały (art. 12 ww. ustawy).

Nadanie statutu dla jednostki organizacyjnej gminy należy do wyłącznej kompetencji Rady Miejskiej.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

