

UCHWAŁA Nr XX/190/05
Rady Miasta Krynica Morska
z dnia 17 lutego 2005 r.

**w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Miasta Krynica
Morska**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§1

Uchwała się program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873) na terenie Gminy Miasta Krynica Morska na rok 2005 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

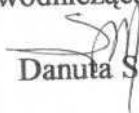
§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

Przewodnicząca Rady Miasta


Danuta Szczurek

*Projekt uchwały wraz załącznikiem
gminnej pomocy pod względem
formalno-prawny*

mgr Katarzyna SIWAJDA-WITASZEK

RADCA PRAWNY

Gd E-193

Załącznik do Uchwały Nr XX/190/05
Rady Miasta Krynica Morska
z 17 lutego 2005 r.

Program współpracy

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, póź. 873) na terenie Gminy Miasta Krynica Morska na rok 2005.

Wstęp

W świetle art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, póź. 873) zwanej w dalszej części programu „ustawą”. „Organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów”.

Współpraca, o której mowa w art. 5 ust. 1 prowadzona jest w oparciu o roczny program uchwalony przez Radę Miasta. Zakres zadań publicznych do współpracy został określony w art. 4 ustawy.

Na terenie Gminy funkcjonują organizacje pozarządowe o różnym statusie prawnym. O dofinansowanie z budżetu gminy będą mogły ubiegać się tylko te organizacje, które spełniają wymogi określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Zarządzeniem Burmistrza Miasta w świetle obowiązującej ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie zostanie utworzony zespół o charakterze doradczym i inicjatywnym stosownie do art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy. W skład zespołu doradczo-opiniującego wejdą przedstawiciele organizacji pozarządowych, radni Rady Miasta i pracownik Urzędu Miasta.

I. Organy i jednostki realizujące program współpracy z organizacjami pozarządowymi

Za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami ze strony Gminy odpowiadają:

1. Rada i jej Komisje - w zakresie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, utrzymania kontaktów z liderem organizacji pozarządowych (zapraszanie na posiedzenia Komisji stosownie do omawianych materiałów),
2. Burmistrz - w zakresie wyznaczenia pracownika do współpracy z organizacjami pozarządowymi, dysponowania środkami wydzielonymi w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. Zespół doradczo - opiniujący - za ścisłą współpracę z organizacjami i jednostkami gminy i z organizacjami działającymi na terenie Gminy w zakresie spraw dotyczących opiniowania zadań wydzielonych do realizacji przez organizacje pozarządowe do projektu budżetu gminy, opiniowanie składanych ofert przez organizacje pozarządowe w otwartym konkursie,
4. Referaty i samodzielne stanowiska Urzędu - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
5. Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi - w zakresie utrzymania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym, opiniowania wniosków pochodzących od organizacji oraz doradztwa władzom Gminy w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych,
- 6) Jednostki organizacyjne podległe Radzie Miasta - w zakresie zadań będących przedmiotem ich działalności.

8. Publicznego otwarcia ofert dokonuje Burmistrz Miasta lub wyznaczona przez niego komisja. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotację.
9. Zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.
10. Podmioty, które otrzymały dotacje obowiązane są do realizacji zadania z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
11. W trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy są uprawnieni do dokonywania kontroli wykonywania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
12. Podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją.
13. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.
14. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi na konto Urzędu Miasta w terminie złożenia sprawozdania z wykonania zadania.
15. Celem wydzielenia środków finansowych w uchwale budżetowej na rok 2005 organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy winny złożyć w terminie do 30 września 2004 r. propozycje zadań na kolejny rok.

II. Kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi w roku 005.

1. Współpraca będzie realizowana w szczególności poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach . związanych z działalnością statutową danej organizacji,
- 3) zlecenie realizacji zadań publicznych tj. powierzenie wykonania zadania wraz z udzielaniem dotacji na jego finansowanie lub wspieranie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w miarę posiadanych środków w budżecie Gminy,
- 4) tworzenie zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym (w miarę potrzeb)
- 5) uchwalenie przez Rade Miasta rocznego programu współpracy.

2. W oparciu o budżet na rok 2005 i po wyrażeniu pozytywnej opinii przez zespół opiniujące - doradczy do realizacji w roku 2005 przyjmuje się następujący kierunek działania - organizacja działalności na rzecz rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji w gminie,

III. Ogólne warunki ubiegania się o dotacje z budżetu Gminy.

1. Zadania do wykonania organizacjom pozarządowym zlecane będą w oparciu o ustawy: o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o finansach publicznych i Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie przepisów wykonawczych do tych ustaw.
2. Z budżetu Gminy mogą być udzielane dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy.
3. Prawo ubiegania się o dotacje przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku.
4. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zasadę powszechności, jawności, uczciwej konkurencji i formy pisemnej postępowania.
5. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę wykonania zadania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
6. Wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku (Dz. U. Nr 193, póź. 1891).
7. Podmiot ubiegający się o dotację składa ofertę w Sekretariacie Urzędu Miasta Krynica Morska.