

Dz. Urz. Nr. 79
z 17.08.05.

Uchwała Nr. XXI/201/05
Rady Miasta Krynica Morska
z dnia 23 marca 2005r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miasta uchwala co następuje:

§ 1

Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej nadaje się statut o treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc statut nadany uchwałą Rady Miasta Nr V/42/91 z dnia 29.08.1991r. zmieniającą uchwałą Nr IV /37/91 z dnia 3 lipca 1991 r. w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej
Danuta Szczurek

*Uchwała wca z załącznikiem
opiniuje pozytywnie pod względem formalnym*

mgr Katarzyna SWAJDA-WITASZEK
RADCA PRAWNY
Gd. E-192

Załącznik do Uchwały Nr. XXI/201/05

Rady Miasta Krynica Morska
z dnia 23. marca 2005 r.

STATUT Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej

Rozdział I – Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej powołany został Uchwałą Rady Miasta Krynica Morska Nr IV/37/91 z dnia 03 lipca 1991 roku.

§ 2

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej działa w szczególności na podstawie :

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami);
2. ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 ze zmianami);
3. ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003r. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami);
4. niniejszego statutu

§ 3

Siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej znajduje się w Krynicy Morskiej, przy ul. Górników 15, a terenem działania jest Gmina Miasta Krynica Morska.

§ 4

Pieczczęcią urzędową Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej jest pieczęć podłużna o treści: „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej”.

§ 5

1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Miasta Krynica Morska.
2. Nadzór nad wykonywaniem zadań zleconych określonych ustawą o pomocy społecznej wykonuje Wojewoda Pomorski.
3. Nadzór nad wykonywaniem zadań własnych określonych ustawą o pomocy społecznej wykonuje Burmistrz Miasta.

§ 6

1. Na czele Ośrodka stoi kierownik, który jest odpowiedzialny za całokształt działalności ośrodka.
2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta.
3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do kierownika ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta.
4. Z pracownikami Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy kierownik ośrodka.

Rozdział II – Cele i przedmiot działania

§ 7

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa mająca na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Pomoc społeczna polega w szczególności na:

1. przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
2. pracy socjalnej, rozumianej jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnieniu i odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi;
3. prowadzeniu i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
4. realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;

§ 8

Ośrodek realizuje zadania zawarte w ustawie o pomocy społecznej w postaci :

- a) zadań zleconych gminie,
- b) zadań własnych gminy.

Zadania zlecone gminie obejmują :

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
2. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
3. organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
5. prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
6. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia .

Zadania własne gminy obejmują :

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
2. przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków , pożyczek oraz pomocy w naturze;
3. prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
4. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym obejmują :

1. opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych , których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
2. sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;

2. sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
3. udzielanie schronienia , zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom pozbawionym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
8. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
9. opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę ,która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
10. praca socjalna;
11. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych , w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
12. prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
13. tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
14. dożywianie dzieci;
15. sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
16. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
17. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
18. utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

§ 9

Obowiązek zapewnienia realizacji zadań pomocy społecznej spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej w zakresie ustalonym ustawą o pomocy społecznej.

§ 10

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania w zakresie świadczeń rodzinnych, jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej.

§ 11

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania zawarte w ustawie o świadczeniach rodzinnych w postaci :

1. zasiłków rodzinnych i dodatków do zasiłku rodzinnego,
2. świadczeń opiekuńczych : zasiłku pielęgnacyjnego i świadczenia pielęgnacyjnego

Rozdział III – Struktura organizacyjna ośrodka

§ 12

1. W skład ośrodka wchodzi :

- a) kierownik – 1 etat
- b) pracownik socjalny – 1 etat
- c) główny księgowy – $\frac{3}{4}$ etatu
- c) opiekunki nad chorym w domu – zatrudniane w ramach potrzeb.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną ośrodka określa regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Burmistrza Miasta i nadany przez Kierownika Ośrodka.

§ 13

Szczegółowe zasady pracy i obowiązki na poszczególnych stanowiskach określają zakresy czynności.

§ 14

Pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej obowiązuje Regulamin Organizacyjny Ośrodka .

§ 15

Na wniosek Burmistrza Miasta lub Rady Miasta kierownik zobowiązany jest złożyć informację o działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 16

Zmiany statutu dokonane są Uchwałą Rady Miasta na wniosek Burmistrza Miasta lub kierownika ośrodka.

UZASADNIENIE

Opracowany projekt Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krynicy Morskiej zawiera zmiany wynikające z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. oraz ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej


Danuta Szczurek