

Uchwała Nr XI/123/12
Rady Miejskiej Krynica Morska
z dnia 29 marca 2012 r.

w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Krynica Morska na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest

Na podstawie art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) w związku z art. 403 ust.2 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, ze zm.) oraz art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady, tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Krynica Morska na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest, w formie Regulaminu stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2

Prawo do dotacji przysługuje:

1. podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom (w tym prowadzących działalności w rolnictwie i rybołówstwie),
2. jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi i powiatowymi osobami prawnymi.

§ 3

1. Podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji składają pisemny wniosek.
2. Udzielenie dotacji nastąpi po pozytywnej weryfikacji wniosku, na podstawie pisemnej umowy zawartej między Gminą Miasta Krynica Morska a wnioskodawcą.
3. Rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów, wymaganych zapisami umowy.

§ 4

1. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r.

w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 379 z 28.12.2006 r.).

2. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w:
 - a) rolnictwie udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. U. UE L 337 z 21.12.2007 r. str. 35).
 - b) w rybołówstwie udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. U. UE L 193 z 25.07.2007 r. str. 6).
3. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc są zobowiązani do złożenia dokumentów związanych z otrzymaną pomocą de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311) i rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810) oraz:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymali w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.
4. Udzielanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dokonywane będzie do dnia obowiązywania Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 379 z 28.12.2006 r.).

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XXXII/276/09 Rady Miejskiej Krynica Morska z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania osobom fizycznym dofinansowania do poniesionych kosztów usuwania i utylizacji materiałów zawierających azbest pochodzących z dachów budynków zlokalizowanych na terenie Gminy Miasta Krynica Morska”.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Teresa Pawłowska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/123/12
Rady Miejskiej Krynica Morska
z dnia 29 marca 2012 r.

Regulamin przyznawania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Krynica Morska na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem oraz unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest na terenie Gminy Miasta Krynica Morska.

§ 1

Regulamin określa zasady, tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Krynica Morska na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest z obiektów budowlanych znajdujących się na terenie Gminy Miasta Krynica Morska.

§ 2

Z dotacji może skorzystać każdy podmiot wymieniony w § 2 uchwały, mający tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Miasta Krynica Morska w okresie od złożenia wniosku do jego realizacji.

§ 3

1. Dofinansowanie przekazywane będzie w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów realizacji ww. zadania, po jego zakończeniu.
2. Dofinansowaniem objęte będą koszty związane z likwidacją odpadów azbestowych powstałych przy wymianie lub usunięciu pokrycia dachowego, obejmujące:
 - a) prace demontażowe,
 - b) transport do miejsca unieszkodliwienia,
 - c) składowanie na odpowiednim składowisku.

§ 4

1. Warunkiem koniecznym ubiegania się o dofinansowanie inwestycji określonej w § 1 jest złożenie w Urzędzie Miasta Krynica Morska pisemnego wniosku.
2. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
 - a) tytuł prawny do nieruchomości (w przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób należy dołączyć zgodę współwłaścicieli),
 - b) mapę z zaznaczeniem budynku będącego przedmiotem wniosku,
 - c) dokumentację fotograficzną wyrobów objętych wnioskiem.
3. Nabór wniosków wraz ze wzorem wniosku o dofinansowanie inwestycji określonej w § 1 będzie ogłoszony w zaproszeniu Burmistrz Miasta Krynica Morska do składania wniosków.
4. Podjęcie decyzji o udzieleniu dofinansowania uzależnione będzie od pozyskanych na ten cel środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku lub od posiadanych środków w budżecie.

5. Wysokość dotacji wynosić będzie do 100 % poniesionych kosztów określonych w § 3 pkt. 2.
6. W przypadku uzyskania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dotacji mniejszej niż 100 % poniesionych kosztów, pozostała wysokość dofinansowania zostanie pokryta ze środków budżetu Gminy.

§ 5

1. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).
2. W przypadku prowadzenia przez podmiot działalności w sektorze rolnictwa lub rybołówstwa dostarczyć należy wraz z wnioskiem informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

§ 6

1. Pozytywna ocena merytoryczna i formalna wniosku oraz pozyskanie na ten cel środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku lub posiadania środków w budżecie jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy Gminą Miasta Krynica Morska a Wnioskodawcą.
2. Wnioskodawca zostaje poinformowany o przyznaniu dotacji i terminie podpisania umowy za pośrednictwem poczty, telefonicznie lub elektronicznie.
3. Umowa, o której mowa w pkt. 1 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa dotacji powinna określać w szczególności:
 - a) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana, i termin jego wykonania,
 - b) wysokość dotacji udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności,
 - c) termin wykorzystania dotacji,
 - d) tryb kontroli wykonywania zadania,
 - e) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
 - f) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji,

§ 7

1. Dotowany jest zobowiązany do rozliczenia dotacji w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji inwestycji, jednak nie później niż do 30 października danego roku.
2. W rozliczeniu otrzymanych środków uwzględniane będą wyłącznie dokumenty wystawione po dacie zawarcia umowy o udzieleniu dotacji.
3. Wnioskodawca przedkłada w Urzędzie Miasta Krynica Morska następujące dokumenty rozliczeniowe:

- a) faktury, rachunki wystawione przez uprawnioną firmę,
 - b) karty przekazania odpadów,
 - c) oświadczenie przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
4. W przypadku gdy przedmiotem dofinansowania będzie objęty transport do miejsca unieszkodliwienia oraz składowanie na odpowiednim składowisku wnioskodawca przedkłada w Urzędzie Miasta Krynica Morska następujące dokumenty rozliczeniowe:
- a) faktury, rachunki wystawione przez uprawnioną firmę,
 - b) karty przekazania odpadów.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 zwracane będą wnioskodawcy po urzędowym dokonaniu kopii dokumentów.
6. Wypłata środków może nastąpić wyłącznie po spełnieniu przez Wnioskodawcę warunków zastrzeżonych w umowie.
7. Dotacja wypłacana jest jednorazowo przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy, w terminie 60 dni od daty złożenia dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 3.

§ 8

1. Urząd Miasta Krynica Morska ma możliwość kontroli prawidłowości wykonywania zadania zarówno przed przystąpieniem do realizacji, jak również po jego realizacji.
2. Czynności kontrolnych mogą dokonywać osoby upoważnione.
3. Zakres kontroli obejmuje w szczególności kontrolę:
 - a) zgodności złożonego wniosku ze stanem faktycznym,
 - b) wykonania zadania zgodnie z umową,
 - c) udokumentowania sposobu realizacji zadania.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Teresa Pawłowska