

**UCHWAŁA NR XVIII/188/16
RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY MORSKIEJ**

z dnia 19 maja 2016 r.

**w sprawie przeprowadzenia na terenie Miasta Krynica Morska konsultacji społecznych
w sprawie Budżetu Obywatelskiego na 2017 rok**

Na podstawie art.5a ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Miasta Krynica Morska w sprawie Budżetu Obywatelskiego będącego częścią budżetu miasta na 2017 rok.
2. Celem konsultacji jest zgłoszenie projektów do realizacji w 2017 roku w ramach Budżetu Obywatelskiego oraz wybór projektów do realizacji, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1,
3. Wzór formularza zgłoszeniowego projektów stanowi załącznik nr 2,
4. Wzór karty do głosowania w konsultacjach stanowi załącznik nr 3.

§ 2.

Terminy przeprowadzenia poszczególnych czynności związanych z konsultacjami społecznymi w sprawie Budżetu Obywatelskiego na 2017 rok określa harmonogram konsultacji stanowiący załącznik nr 4.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Teresa Pawłowska

ZASADY BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA 2017 ROK

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1 .

1. Konsultacje społeczne w sprawie części wydatków z budżetu Miasta Krynica Morska określone są jako Budżet Obywatelski.
2. Przedmiotem konsultacji społecznych będą projekty o charakterze bieżącym lub inwestycyjnym w zakresie zadań własnych gminy.

§ 2 .

1. Przewiduje się, że łączna kwota wydatków przeznaczona na realizację projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego w 2017 roku nie może przekroczyć 100.000 zł.
2. Ostateczna kwota środków przeznaczonych na realizację projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego zostanie zatwierdzona przez Radę Miejską w Krynicy Morskiej w budżecie na 2017 rok.
3. Ze środków Budżetu Obywatelskiego będą finansowane projekty, których realizacja nie przekroczy roku budżetowego.
4. Projekty, które wymagają lokalizacji, mogą być realizowane na terenach ogólnodostępnych będących własnością gminy.

Rozdział 2

Zgłaszanie projektów

§ 3 .

1. Projekt może zgłosić pełnoletni mieszkaniec Krynicy Morskiej (zameldowany na stałe lub czasowo).
2. Propozycje projektów składa się na formularzu zgłoszeniowym według wzoru określonego w załączniku nr 2.
3. Projekt musi uzyskać poparcie co najmniej 20 pełnoletnich mieszkańców gminy. Lista osób popierających projekt powinna być dołączona do formularza zgłoszeniowego. Musi być ona wypełniona w sposób czytelny i podpisana przez osoby popierające.
4. Formularz zgłoszeniowy projektów do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta Krynica Morska www.krynicaamorska.tv lub w sekretariacie Urzędu Miasta Krynica Morska ul. Górników 15 pokój nr 7 w godzinach urzędowania.
5. Wypełnione formularze zgłoszeniowe projektów w wersji papierowej można składać w wyznaczonym terminie w sekretariacie Urzędu Miasta Krynica Morska ul. Górników 15 pok. Nr 7 w godzinach urzędowania lub przesłać w wersji elektronicznej na adres: um@krynicaamorska.tv.

Rozdział 3

Weryfikacja projektów

§ 4 .

1. Weryfikacji zgłoszonych projektów dokona Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego, powołany zarządzeniem Burmistrza Miasta Krynica Morska.
2. Burmistrz powoła członków zespołu spośród radnych i pracowników merytorycznych Urzędu Miasta Krynica Morska.
3. Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego przeprowadza weryfikację zgłoszonych projektów pod względem formalno-prawnym i dokonuje wstępnego oszacowania kosztów ich realizacji.
4. Do zadań Zespołu do spraw Budżetu Obywatelskiego należy analiza kompletności formularza zgłoszeniowego projektu oraz jego analiza merytoryczna.
5. Dokonując analizy merytorycznej Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego weryfikuje:
 - 1) czy zadanie ujęte w projekcie należy do zadań własnych gminy,
 - 2) czy projekt jest zgodny z prawem,
 - 3) czy projekt inwestycyjny jest zgodny z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, a w razie jego braku z przepisami odrębnymi,
 - 4) czy gmina ma prawo dysponowania terenem, na którym ma być zlokalizowany projekt inwestycyjny,
 - 5) czy projekt może być zrealizowany w ciągu roku budżetowego,
 - 6) czy projekt oraz koszty utrzymania po jego realizacji są gospodarczo uzasadnione.
6. W przypadku niejasności dotyczących zgłoszonego projektu Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego może zwrócić się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje i wyjaśnienia oraz uzupełnienie projektu.
7. Uzupełnieniu nie podlega lista osób popierających projekt.
8. Z dodatkowych informacji, wyjaśnień, uzupełnień projektu wyznaczony członek Zespołu do spraw Budżetu Obywatelskiego sporządza protokół uzgodnień, który dołączany jest do formularza zgłoszeniowego projektu.
9. Projekty, których wnioskodawcy nie wypełnili poprawnie formularza zgłoszeniowego, nie dołączyli listy osób popierających oraz nie złożyli dodatkowych informacji, wyjaśnień lub uzupełnień, nie podlegają dalszemu procedowaniu.
10. Decyzję o odrzuceniu projektu podejmuje Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego poprzez głosowanie zwykłą większością głosów.
11. Lista projektów zakwalifikowanych do głosowania oraz lista projektów odrzuconych przez Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta.

Rozdział 4

Wybór projektów

§ 5 .

1. Projekty przyjęte przez Zespół do spraw Budżetu Obywatelskiego i zatwierdzone przez Burmistrza Miasta Krynica Morska są poddawane pod głosowanie.
2. Projekty do realizacji będą wybierane podczas zebrania mieszkańców z burmistrzem i radnymi, na którym wnioskodawcy będą mieli możliwość publicznego zaprezentowania swojego projektu.

3. O terminie zebrania konsultacyjnego mieszkańcy Krynicy Morskiej zostaną powiadomieni poprzez obwieszczenia oraz ogłoszenie umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta.

§ 6 .

1. Projekty będą wybierane w głosowaniu powszechnym.
2. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy pełnoletni mieszkaniec gminy (zameldowany na stałe lub czasowo).
3. Na karcie do głosowania zostaną podane nazwy projektów oraz zweryfikowany szacunkowy koszt realizacji.
4. Głosowanie odbywa się poprzez wybranie jednego projektu z listy zweryfikowanych projektów.
5. Każdy mieszkaniec Miasta Krynica Morska uprawniony do udziału w głosowaniu może złożyć tylko jedną kartę do głosowania.
6. Mieszkaniec biorący udział w głosowaniu podaje na karcie do głosowania imię i nazwisko, numer PESEL oraz składa na niej własnoręczny podpis.

§ 7 .

1. Obliczenie wyników polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych przez głosujących na poszczególne projekty.
2. Do realizacji zostaną zakwalifikowane projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania kwoty przeznaczonej na Budżet Obywatelski.
3. Jeżeli dwa lub więcej projektów uzyska taką samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie.

§ 8 .

Lista projektów przyjętych do realizacji w wyniku głosowania mieszkańców zostanie ogłoszona niezwłocznie na stronie internetowej Urzędu Miasta.

Rozdział 5

Przetwarzanie danych osobowych

§ 9 .

1. Zgłoszenie projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego lub udział w poparciu projektu i głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest Burmistrz Miasta Krynica Morska.
3. Dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celach realizacji Budżetu Obywatelskiego.

Formularz zgłoszeniowy projektów
do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego w 2017 roku

1. Podstawowe informacje

a) Nazwa projektu:

b) Wnioskodawca/y:

c) Lokalizacja projektu:

(wyłącznie na terenach gminnych – wskazać numer działki)

d) Kontakt do wnioskodawcy/ów/ przedstawiciela wnioskodawców:

- imię i nazwisko:

- adres zamieszkania:

- numer telefonu, adres e-mail:

2. Opis projektu z uzasadnieniem

(należy przedstawić krótki opis projektu, w tym jego główne założenia i działania, które będą podjęte przy jego realizacji oraz krótko uzasadnić potrzebę realizacji projektu)

3. Zakres projektu

(należy wskazać, komu będzie służył projekt)

4. Szacunkowy kosztorys oraz przyjęte założenia do wyliczenia kosztorysu

(należy przedstawić szacunkowy kosztorys projektu oraz przyjęte założenia do jego wyliczenia: ceny jednostkowe, ilość sztuk, metrów, materiały, itp.)

5. Załączniki:

a) lista osób popierających projekt

(lista osób popierających projekt – co najmniej 20 pełnoletnich mieszkańców gminy)

b) dodatkowe załączniki

(zdjęcia, mapy, cenniki, oferty, inne)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji Budżetu Obywatelskiego na 2017 rok, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r. poz.2135).

1. Oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Krynica Morska,
- 2) podane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby Budżetu Obywatelskiego na 2017 rok,
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania.

2. Oświadczam, że jestem mieszkańcem Krynicy Morskiej.

Data i podpis zgłaszającego projekt:

Dane głosującego:

Imię:

Nazwisko:

PESEL:

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2015 r. poz. 2135) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do weryfikacji poprawności danych w ramach prowadzonych konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego na 2017 rok.

Data i podpis

.....

Załącznik nr 4 do uchwały nr XVIII/188/16
z dnia 19 maja 2016 r.

Harmonogram konsultacji

Harmonogram konsultacji Budżetu Obywatelskiego na 2017 rok	
Od 15 sierpnia do 31 sierpnia	Zgłaszanie projektów
Od 1 września do 10 września	Weryfikacja projektów
Od 10 września do 25 września	Wybór projektów poprzez głosowanie
Od 25 września do 30 września	Obliczenie wyników