

**PROTOKÓŁ**  
**z XXIV Sesji Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej**  
**odbytej w dniu 20 grudnia 2016 r.**

obrady rozpoczęto o godz. 15.00 zakończono o 17.00

**Miejsce obrad:** sala narad w budynku obok Urzędu Miasta

Na stan 15 Radnych w Sesji Rady uczestniczyło 15 Radnych.

**W obradach udział wzięli:**

- Burmistrz Miasta
- Sekretarz Miasta
- Skarbnik Miasta,
- Radca prawny – p. Jacek Oluszczyk

**Punkt 1**

Otwarcia i stwierdzenia prawomocności obrad dokonała Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Teresa Pawłowska.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

**Punkt 2**

Protokół z ostatniej Sesji Rady został przyjęty większością głosów (14-za, 1-wsztrzymujący się)

**Punkt 3**

Przewodnicząca Rady przedłożyła proponowany porządek obrad :

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenia.
3. Przyjęcie proponowanego porządku obrad.
4. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Informacja Burmistrza Miasta o pracy Burmistrza między Sesjami Rady.
6. Informacja Przewodniczących Komisji stałych Rady o pracy Komisji między Sesjami Rady.
7. Zapytania i interpelacje Radnych.
8. Przyjęcie Planu pracy Komisji Rewizyjnej na pierwszą połowę 2017r.
9. Przyjęcie Planu pracy Komisji d/s Gospodarki Komunalnej, Infrastruktury Technicznej, Oświaty, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego na pierwszą połowę 2017r.
10. Przyjęcie Planu pracy Komisji d/s Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Budżetu, Planowania Przestrzennego, Turystyki i Ochrony Środowiska na pierwszą połowę 2017r.

11. Podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2016rok
- 2) zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2016- 2019
- 3) budżetu na 2017rok (przekazany w ustawowym terminie)
  - odczytanie projektu uchwały budżetowej
  - odczytanie opinii dotyczącej projektu uchwały budżetowej
  - odczytanie stanowiska Burmistrza Miasta w sprawie opinii dotyczącej projektu uchwały budżetowej,
  - odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
  - dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
  - głosowanie w sprawie uchwalenia budżetu,
- 4) wieloletniej prognozy finansowej na lata 2017-2020
  - odczytanie opinii o projekcie uchwały Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej o wieloletniej prognozie finansowej miasta Krynica Morska na lata 2017-2020
- 5) przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2017r.
- 6) ustalenia szczegółowych zasad przyznawania o odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.
- 7) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości.
- 8) terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 9) wyrażenia zgody na zbycie niezabudowanej nieruchomości komunalnej
- 10) przejęcia od Jacht Klubu Krynica Morska realizacji operacji pt. „Aktywne kultywowanie naszych historycznych i kulturowych tradycji żeglarskich poprzez edukację dzieci i młodzieży 7 gmin LGR”.
- 11) przyjęcia Regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułu honorowego obywatela Miasta Krynica Morska.

12.Sprawy różne.

13.Zakończenie obrad.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej- Pani Teresa Pawłowska**-zgłosiła wniosek formalny dotyczący wprowadzenia do porządku obrad po punkcie 10 punktu 11 w sprawie przyjęcie planów pracy Rady Miejskiej za I półrocze 2017r.  
Przewodnicząca poprosiła radnych o przegłosowanie wniosku formalnego.  
Rada przyjęła wniosek jednogłośnie.

Przewodnicząca Rady odczytała zmieniony porządek obrad po zmianie od punktu 11, czyli

11.Przyjęcie Planu Pracy Rady Miejskiej na pierwszą połowę 2017r.

12. Podjęcie uchwał w sprawie:

13.Sprawy różne

14.Zakończenie obrad.

#### **Punkt 4**

Przewodnicząca Rady złożyła informację o działaniach Rady podejmowanych w okresie międzysesyjnym.  
Informacja stanowi załącznik do protokołu.

#### **Punkt 5**

Przewodnicząca Rady poprosiła Burmistrza Miasta o złożenie informacji o pracy Burmistrza między Sesjami Rady.  
Informacja stanowi załącznik do protokołu.

#### **Punkt 6**

Przewodniczący Komisji stałych Rady złożyli informację o pracy Komisji między Sesjami Rady.  
Informacje stanowią protokoły z poszczególnych Komisji , które znajdują się w teczkach Komisji.

**Pan Witold Sidor – Radny** - poinformował między innymi o przeprowadzonej kontroli dot.

-stanu realizacji przeprowadzonych kontroli przez pracowników Urzędu Miasta tj. opłat targowych, opłat parkingowych, opłat klimatycznych, postojowej, podatku od nieruchomości osób fizycznych i osób prawnych.  
Postęp w egzekwowaniu tych należności.

Komisja Rewizyjna wnioskuje o zwiększenie współpracy pracowników Urzędu Miasta Krynica Morska z pracownikami Urzędu Skarbowego w Malborku w celu wyegzekwowania należnych podatków.

Pan Witold Sidor przedstawił ustalenia komisji dotyczące wpływów i zaległości za poszczególne opłaty za lata 2015-2016r.

-kontrola dokumentacji finansowo-rzeczowej dotycząca stanu budżetu na promocję miasta w tym:

- Wydatki na różnego rodzaju imprezy przy Jacht Klubie
- Zaopatrzenie w energię elektryczną tych imprez
- Wydatki związane z wynajmem urządzeń potrzebnych do organizacji imprez
- Wydatki za honoraria i występy
- Wydatki na zlecenia organizacji dużych imprez przez agencje zewnętrzne

Dokumentacja wydatków prowadzona prawidłowo. Wydatkowano 600 554,90zł w tym Letnia Scena Eski 172 060zł.

Komisja wnioskuje o zastanowienie się nad wspieraniem mniejszych imprez promocyjnych tj. występy kabaretowe, mniej znane zespoły muzyczne, imprezy własne np. „Święto Pieczonego

Dzika”, gdyż z kontroli wynika iż generują one dużo mniejsze koszty, a są równie dobrze odbierane przez odwiedzających Krynice turystów.

Budżet na promocję miasta należy przygotować z dużą starannością i na wiele miesięcy przed sezonem co pozwoliłoby na jej efektywniejsze wydatkowanie.

## **P u n k t 7**

Zapytania i interpelacje Radnych .

**Pani Sylwia Szczurek- Radna Miasta-** poruszyła sprawę zatrzymywania się autobusu GRYF w miejscowości Siekierki ok. godz. 5:30.

Autobus PKS Gdańsk na noc stacjonuje w Sztutowie natomiast rano kurs rozpoczyna z Krynicy Morskiej stąd prośba o interwencję do Burmistrza Miasta o pomoc w załatwieniu tego, aby autobus zatrzymywał się po drodze, a przynajmniej w Siekierkach.

**Burmistrz Miasta-** wyjaśnił, iż zmiany w rozkładzie jazdy autobusu są dokonywane dwa razy w roku poczym zostają zatwierdzone przez Urząd Marszałkowski w Gdańsku.

11 grudnia 2016r. została naniesiona pierwsza zmiana dotycząca dodatkowego kursu w niedzielę z Krynicy Morskiej o 18:15 tak aby ułatwić młodzieży dostęp do szkół i internatów dlatego kolejna taka zmiana może być dokonana dopiero w czerwcu 2017r.

Na dzień dzisiejszy były prowadzone rozmowy z PKS Gdańsk nt. przedłużenia kursu przynajmniej w piątki autobusu wyjeżdżającego z Gdańska o 16:15 nie tylko do Sztutowa ale do Krynicy Morskiej, niestety na tą chwilę otrzymaliśmy negatywną odpowiedź.

## **P u n k t 8**

Przewodnicząca Rady poprosiła przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o przedłożenie planów pracy na pierwszą połowę 2017r.

**Pan Witold Sidor-Radny Miasta-**przedstawił plan pracy komisji:

Pierwszy kwartał 2017r.

- opracowanie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej za 2016r.
- kontrola stopnia egzekwowania należności przez Urząd Miasta za dzierżawy gruntów komunalnych przez osoby fizyczne i podmioty gospodarcze ( porównanie roku 2015-2016)
- ilość dokonanych pomiarów przez geodetę w 2016r. i zgodność stanu faktycznego z mapkami geodezyjnymi.
- sprawy różne.

Drugi kwartał 2017r.

- analiza budżetu za 2016r.
- opracowanie wniosków dla udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta z wykonania budżetu za 2016r.
- kontrola ewidencji gruntów i budynków prowadzących działalność gospodarczą w granicach miasta Krynica Morska.
- sprawy różne.

Plan pracy Komisji Rewizyjnej został przyjęty jednogłośnie.

## **Punkt 9**

Przewodnicząca Rady poprosiła przewodniczącego Komisji d/s Gospodarki Komunalnej, Infrastruktury Technicznej, Oświaty, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego o przedłożenie planów pracy na pierwszą połowę 2017r.

**Pani Sylwia Szczurek-Radna Miasta**-przedstawiła plan pracy komisji:

- 1) Sprawy bieżące wynikające z pracy urzędu
- 2) Opiniowanie materiałów na sesję
- 3) Analiza wniosków i podań
- 4) Spotkanie z Dyrektorem Szkoły w Krynicy Morskiej-podsumowanie I półrocza, przygotowanie szkoły do ferii zimowych, omówienie funkcjonowania przedszkola w sezonie letnim, omówienie harmonogramu termomodernizacji budynku Zespołu Szkół.
- 5) Bieżąca kontrola mienia komunalnego
- 6) Bieżąca ocena czystości dróg oraz terenów przyległych- praca komisji w terenie.
- 7) Spotkanie ze służbami mundurowymi w sprawie sezonu letniego.
- 8) Spotkanie z Dyrektorem Miejskiej Biblioteki Publicznej- sprawozdanie z działalności 2016r.
- 9) Ocena czystości miasta przed sezonem letnim
- 10) Spotkanie z firmą Stan-Eko.

Plan pracy Komisji d/s Gospodarki Komunalnej, Infrastruktury Technicznej, Oświaty, Kultury Fizycznej, Zdrowia, Spraw Socjalnych oraz Porządku Publicznego został przyjęty jednogłośnie.

## **Punkt 10**

Przewodnicząca Rady poprosiła przewodniczącego Komisji d/s Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Budżetu, Planowania Przestrzennego, Turystyki i Ochrony Środowiska o przedłożenie planów pracy na pierwszą połowę 2017r.

**Pani Sabina Markiewka-Radna Miasta**-przedstawiła plan pracy komisji:

- 1) Opiniowanie spraw bieżących wynikających z zakresu pracy komisji.
- 2) Opiniowanie materiałów na Sesję Rady Miasta.
- 3) Analiza wniosków, które wpłynęły do Burmistrza Miasta za rok 2016
- 4) Spotkanie z operatorem plaży przed sezonem letnim.
- 5) Analiza kwoty, która wpłynęła do budżetu w roku 2016 z dzierżaw gruntów miejskich.
- 6) Analiza kwoty, która wpłynęła do budżetu z opłaty miejscowej i opłaty miejsc parkingowych za 2016r.
- 7) Analiza wydatkowanych środków finansowych na oświetlenie ulic w naszym mieście lat 2014-2016.
- 8) Opiniowanie wniosków i zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

- 9) Opinia sprawozdania wykonania budżetu za 2016r.
- 10) Opinia i analiza Ustawy o Czystości i Porządku w Gminie.
- 11) Opiniowanie kosztów wydatkowanych z budżetu Gminy w roku 2016 na dotację projektów unijnych i Stowarzyszeń.
- 12) Analiza kosztów związanych z podróżami służbowymi i ryczałtami samochodowymi w Gminie.
- 13) Analiza kosztów zaplanowanych w budżecie na promocję miasta związanych z sezonem letnim.
- 14) Opracowanie planu pracy na II półrocze 2017r.

Plan pracy Komisji d/s Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Budżetu, Planowania Przestrzennego, Turystyki i Ochrony Środowiska został przyjęty jednogłośnie.

### **Punkt 11**

**Pani Teresa Pawłowska-Przewodnicząca Rady Miasta-** przedłożyła plan pracy Rady Miejskiej na pierwszą połowę 2017r.:

- 1) Sprawozdanie z działalności Rady Miejskiej 2016r.
- 2) Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej 2016r.
- 3) Sprawozdanie z działalności Komisji Budżetowej 2016r.
- 4) Sprawozdanie z działalności Komisji Komunalnej 2016r.
- 5) Informacja Burmistrza Miasta z realizacji Uchwał Rady Miejskiej podjętych w 2016r.
- 6) Informacja o realizacji GKRPA o Przeciwdziałania Narkomanii w Krynicy Morskiej za 2016r.
- 7) Informacja z realizacji programów współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami za 2016r.
- 8) Sprawozdanie z działalności MOPS w Krynicy Morskiej za 2016r. oraz przedstawienie planu potrzeb z zakresu pomocy społecznej.
- 9) Ocena p[racy jednostek organizacyjnych podległych Urzędowi Miasta.
- 10) Ocena czystości, bezpieczeństwa i porządku publicznego, zabezpieczenia przeciwpożarowego na terenie miasta, analiza sposobu funkcjonowania Ustawy o Utrzymaniu Czystości i Porządku na terenie miasta i gminy.
- 11) Ocena przygotowania miasta do sezonu turystycznego na 2017r.
- 12) Bieżące opiniowanie materiałów wpływających do Rady i analiza spraw związanych z pracą Urzędu za I półrocze.
- 13) Opiniowanie materiałów na Sesję za całe półrocze.
- 14) Rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016r.
- 15) Udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta.

Plan pracy Rady Miejskiej na pierwszą połowę 2017r. został przyjęty jednogłośnie.

### **Punkt 12**

Przewodnicząca Rady przedłożyła projekty uchwał w sprawie:

1)zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2016rok, który został przyjęty jednogłośnie jako

**Uchwała Nr XXIV\229\16**

W sprawie zmiany uchwały w sprawie budżetu na 2016rok.  
Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

2)zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2016-2019, który został przyjęty jednogłośnie jako

**Uchwała Nr XXIV/230\16**

W sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej na lata 2016-2019.  
Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

3)Wszyscy Radni projekt budżetu na 2017r. otrzymali w ustawowym terminie, był on również analizowany na posiedzeniu trzech Komisji stałych Rady w związku z tym Radni jednogłośnie zadecydowali o nie odczytywaniu projektu uchwały budżetowej.

Następnie Przewodnicząca Rady poprosiła Przewodniczącą Komisji Budżetowej Panią Sabinę Markiewką o odczytanie opinii dotyczącej projektu uchwały budżetowej.  
Opinia stanowi załącznik do protokołu.

Burmistrz Miasta odczytał stanowisko Burmistrza Miasta w sprawie „ opinii dotyczącej projektu uchwały budżetowej”.  
Stanowisko Burmistrza stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.  
Opinia RIO stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady zaprosiła Radnych do dyskusji nad projektem uchwały budżetowej.

**Pan Dariusz Labuda Radny Miasta**- wyraził swoją obawę o to ,iż zostanie podany do Prokuratury za niegospodarność dot. zabezpieczenia środków na referendum w sprawie Uzdrowiska, kiedy to wcześniej głosował za przyjęciem uchwały w sprawie operatu uzdrowiskowego.

Przewodnicząca Rady przedłożyła projekt uchwały w sprawie budżetu na 2017 r., który został przyjęty większością głosów ( 14 za, 1 wstrzymał się) jako

**Uchwała Nr XXIV\231\16**

W sprawie budżetu na 2017r.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

4) Wszyscy Radni projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2017-2020 otrzymali w ustawowym terminie.

Przed przystąpieniem do głosowania nad w/w uchwałą Przewodnicząca Rady odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o wieloletniej prognozie finansowej miasta Krynica Morska na lata 2017-2020.

Opinia RIO stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Przewodnicząca Rady przedłożyła projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2017-2020, która została przyjęta większością głosów ( 14 za, 1 wstrzymał się) jako

**Uchwała Nr XXIV\232\16**

W sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2017-2020.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

5) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2017r., który został przyjęty jednogłośnie jako

**Uchwała Nr XXIV\233\16**

W sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2017r.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

6) ustalenia szczegółowych zasad przyznawania o odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania, który został przyjęty jednogłośnie jako

**Uchwała Nr XXIV\234\16**

W sprawie ustalenia szczegółowych zasad przyznawania o odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

7) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości, który został przyjęty jednogłośnie jako

**Uchwała Nr XXIV\235\16**



W sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

8)terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, który został przyjęty jednogłośnie jako

**Uchwała Nr XXIV\236\16**

W sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

9)wyrażenia zgody na zbycie niezabudowanej nieruchomości komunalnej, który został przyjęty większością głosów (13-za, 2- wstrzymały się) jako

**Uchwała Nr XXIV\237\16**

**Burmistrz Miasta**-wyjaśnił ,że przed sprzedażą działki obecnego parkingu przy ul. Gdańskiej chciałby się zabezpieczyć poprzez wykonanie koncepcji zagospodarowania działki np. zabudowa usługowo- hotelowa i przeprowadzić przetarg z obowiązkiem zabudowy zgodnie z przyjętą przez Radę koncepcją.

W sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2017.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

10) przejęcia od Jacht Klubu Krynica Morska realizacji operacji pt. „Aktywne kultywowanie naszych historycznych i kulturowych tradycji żeglarskich poprzez edukację dzieci i młodzieży 7 gmin LGR”. ,który został przyjęty większością głosów (10-za, 3- przeciw, 2- wstrzymały się) jako

**Uchwała Nr XXIV\238\16**

W sprawie przejęcia od Jacht Klubu Krynica Morska realizacji operacji pt. „Aktywne kultywowanie naszych historycznych i kulturowych tradycji żeglarskich poprzez edukację dzieci i młodzieży 7 gmin LGR”

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

11) Przyjęcia regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułu Honorowy Obywatel Miasta Krynica Morska, który został przyjęty jednogłośnie jako

**Uchwała Nr XXIV\239\16**

W sprawie przyjęcia regulaminu określającego zasady i tryb nadawania tytułu Honorowy Obywatel Miasta Krynica Morska.  
Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

### **P u n k t 13**

Sprawy różne.

**Pani** [REDAKTOWANA] poruszyła kilka spraw:

- podziękowanie Burmistrzowi Miasta za otwarcie i udostępnienie dworca autobusowego.
- prośba o możliwość doprowadzenia chodnika do dworca autobusowego.
- prośba o włączenie lampy przy ul. Krótkiej z uwagi na słabą widoczność szczególnie wieczorem.
- prośba o udostępnienie toalet na noc sylwestrową.

**Burmistrz Miasta-** poinformował o godzinach otwarcia dworca autobusowego oraz o możliwości korzystania z toalet przy Informacji Turystycznej w noc sylwestrową. W sprawie chodnika do dworca autobusowego Burmistrz wyjaśnił iż remont drogi został zakończony i na tym etapie nie był przewidziany remont chodnika.  
Burmistrz obiecał sprawdzenie lampy na ul. Krótkiej i możliwość jej włączenia.

**Pan** [REDAKTOWANA] poruszył sprawy tj:

- brak oświetlenia na ul. Sienkiewicza pomiędzy ul. Korczaka a ul. Przyjaźni- prośba o postawienie kilku lamp na tej drodze.
  - zapytanie o możliwość umieszczania na stronie internetowej informacji o spotkaniach komisji stałych rady, a także prośba o umieszczenie porządku obrad w Internecie wraz z projektami uchwał.
  - zabudowa tymczasowa na 120dni( budki na kółkach)- problem dotyczący migania się od płacenia podatków.
  - prośba do Burmistrza aby na dworcu autobusowym poza sezonem letnim wprowadzić Informację Turystyczną.
  - niepokój odnośnie braku analizy przez Komisję Budżetową wpływu z podatków.
  - prośba o interpretację co to znaczy „przygotowanie do sezonu letniego” przez Komisję?
- Pan [REDAKTOWANA] zapytał Burmistrza o to czy są w budżecie środki na Referendum np. w przypadku odwołania Rady Miasta?

**Pani Sylwia Szczurek Radna Miasta-** wyjaśniła, iż mimo iż posiada domki tymczasowe „na kółeczkach” to płaci podatek od nieruchomości za cały rok nawet jeśli działalność gospodarczą prowadzi przez 6 miesięcy.

### **P u n k t 14**

W wyniku wyczerpania się porządku obrad Przewodnicząca Rady zamknęła XXIV Sesję Rady dziękując wszystkim za przybycie.

Protokołowała

**Natalia Reich**

Przewodnicząca Rady

**Teresa Pawłowska**