

ZAPYTANIE OFERTOWE

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 tj. wyłączenie spod stosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.)

Burmistrz Miasta Krynica Morska zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę :„*Opracowanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Krynica Morska*”.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Miasta Krynica Morska
ul. Górników 15, 82-120 Krynica Morska
Regon 170008774
NIP 579-20-73-743

II. Opis przedmiotu zapytania ofertowego:

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Krynica Morska. Obszar opracowania – teren w granicach administracyjnych całej Gminy Miasta Krynica Morska o powierzchni 11 856 ha. Skala opracowania 1: 10 000 na mapie topograficznej. Podstawą do opracowania zmiany studium jest Uchwała Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej Nr XXXVIII/369/18 z dnia 20 czerwca 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia nowego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Krynica Morska. Zmianę Studium należy traktować jako kompleksową aktualizację danych wyjściowych do projektowania oraz aktualizację planów i potrzeb rozwoju przestrzennego całego obszaru Gminy. Zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Krynica Morska wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko oraz opracowaniem ekofizjograficznym należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w szczególności:

- 1) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1073 ze zm.);
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz.U. Nr 118, poz. 1233);
- 3) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz.U. Nr 155, poz 1298);
- 4) Ustawą z dnia 7 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2017r., poz. 1023 ze zm.);
- 5) Ustawami i przepisami szczególnymi dotyczącymi: ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, itd.



2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) ocena zgłoszonych wniosków do zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Krynica Morska;
- 2) inwentaryzacja urbanistyczna – prace terenowe, wizja terenowa zainwestowania i uzbrojenia terenu oraz elementów przyrodniczych;
- 3) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, projekty pism zgodnie z art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – ogłoszenia, obwieszczenia, wykazy, zestawienia, wystąpienia, uchwały i współpracę przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
- 4) prezentację projektu zmiany Studium i uczestnictwo w publicznej dyskusji z mieszkańcami na temat przyjętych w projekcie rozwiązań; prezentację projektu zmiany Studium podczas posiedzeń Komisji Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej i Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, prezentacji projektu zmiany Studium podczas sesji Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej;
- 5) uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych;
- 6) uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień i opinii wraz z przygotowaniem projektów pism do instytucji i organów opiniujących i uzgadniających zmianę Studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;
- 7) analizę otrzymanych opinii i uzgodnień wraz z przygotowaniem wykazu opinii oraz wprowadzeniem zmian wynikłych z uzyskanych opinii i uzgodnień, ewentualne wdrożenie ponownej procedury opiniowania i uzgadniania;
- 8) przygotowanie projektów pism związanych z wyłożeniem zmiany Studium do publicznego wglądu;
- 9) uczestniczenie i udzielenie niezbędnych wyjaśnień w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie Studium rozwiązaniami oraz sporządzenie protokołu z tej dyskusji;
- 10) analizę złożonych uwag do wyłożonego projektu Studium, sporządzenie wykazu wraz z pisemnym stanowiskiem dotyczącym ich uwzględnienia lub nieuwzględnienia;
- 11) wprowadzenie zmian do projektu Studium wynikających z uwzględnienia wniesionych uwag, a następnie w niezbędnym zakresie ponowne uzgodnień;
- 12) przedłożenie Radzie Miejskiej w Krynicy Morskiej projektu Studium po zmianach wynikających z uwzględnionych uwag - projekt uchwały wraz z załącznikami;
- 13) przygotowanie do przedstawienia Wojewodzie uchwały o uchwaleniu Studium wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych;
- 14) w przypadku gdy Wojewoda stwierdzi niezgodność z przepisami prawnymi uchwały i dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, Wykonawca dokona uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień, albo ponownego, nieodpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 15) sporządzenie „podsumowania” oraz „uzasadnienia”, o których mowa w art. 55 ust. 3 oraz art. 42 pkt 2) ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2017 r., poz. 1405 ze zm.);
- 16) prowadzenie na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia konsultacji z Zamawiającym;

- 17) uzupełnienia (zmiany) opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia (w przypadku zmiany prawa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia).

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca udzieli gwarancji na okres 36 miesięcy liczonych od daty końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego z podpisaną przez obie strony klauzulą o kompletności zmiany studium, po wejściu w życie uchwały Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Krynica Morska.

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania wszelkich koniecznych opracowań uzupełniających w szczególności takich jak:

- 1) prognoza oddziaływania na środowisko do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- 2) wykonanie opracowania ekofizjograficznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1298) na obszar objęty Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- 3) opracowanie projektów dokumentów, o których mowa w art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz prowadzenie postępowania formalno- prawnego w imieniu Burmistrza Miasta Krynica Morska, zgodnie z wymogami ustawy jw.

4. W zakresie prowadzenia postępowania formalno-prawnego Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji potrzebnej do wyłożenia projektu zmiany Studium uwarunkowań do publicznego wglądu;
- 2) uczestniczenia w publicznych dyskusjach, o których mowa w art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, cyklicznej prezentacji poszczególnych etapów, jak również uczestniczenia w innych spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego związanych z przedmiotem zamówienia, w tym w posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej i sesjach;
- 3) wszystkie czynności będące przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie wykonać we własnym zakresie i na własny koszt, co uwzględni przy sporządzaniu oferty na zadanie jw. m.in.:
 - a) opracowanie, redagowanie projektów pism zawiadamiających, uzgadniających, obwieszczających, opiniujących, itp.
 - b) redagowanie projektów ogłoszeń;
 - c) przygotowanie projektów zawiadomień, obwieszczeń – również do prasy o wyłożeniu do publicznego wglądu, itp.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania map do celów planistycznych na własny koszt.

5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu do jego siedziby:

- 1) Kompletny projekt uchwały w sprawie studium zawierającego część tekstową i graficzną w formie papierowej – 2 egz.
- 2) Tekst studium w formie papierowej – 3 egz.
- 3) Rysunek studium ujednoliconego w skali 1: 10 000 (w kolorze) – 3 egz. w tym legz. Na utwardzonym i zabezpieczonym przed zniszczeniem podłożu (do zawieszenia)
- 4) Prognozę oddziaływania na środowisko – 2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej CD/DVD
- 5) Opracowanie ekofizjograficzne – 1 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej CD/DVD
- 6) Studium w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD – 3 egzemplarze) format plików:
 - część tekstowa: pdf., doc., docx., odt.
 - część graficzna: pdf., jpg., tiff/formaty wektorowe.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 18 miesięcy od daty podpisania umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem realizacji przedmiotu umowy.

IV. Wymagania i warunki realizacji zamówienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia określone w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1073 ze zm.) posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował co najmniej 3 usługi polegające na opracowaniu nowego lub opracowaniu zmiany studium warunków i kierunków zagospodarowania przestrzennego o powierzchni opracowania nie mniejszej niż 11 000 ha każdy i z uwzględnieniem wymogów obowiązującej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i innych przepisów niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania, wg zał. nr 2.
3. Do oferty należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługa była wykonywana (w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z załącznikami:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - b) wykaz wykonanych usług (załącznik nr 2)

- c) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/ pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego.

VI. Kryterium wyboru oferty:

Cena – 100%.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu

1. Termin składania ofert: do dnia 14.09.2018 r. do godz. 13:30
2. Oferty należy dostarczyć na adres określony w pkt I.
3. Zamknięta koperta z ofertą ma być zaadresowana na: Gmina Miasta Krynica Morska, 82-120 Krynica Morska, ul. Górników 15 oraz opisana: „Opracowanie projektu nowego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasta Krynica Morska”.
Uwaga: poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres Oferenta aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.09.2018 roku o godz. 13:50, w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Krynica Morska, 82-120 Krynica Morska, ul. Górników 15, sala narad.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane, zostaną zwrócone niezwłocznie na adres wykonawcy.
6. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty zainteresowani zostaną powiadomieni pisemnie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyny.

VIII. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Aleksandra Cybulska , tel. 552476527 wew. 155
e-mail: gkb@krynicamorska.tv

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krynica Morska (adres ul. Górników 15, 82 - 120 Krynica Morska, telefon kontaktowy 055/247-65-27).

- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
- 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

BORMISTRZ
Miasta Krynica Morska
Krzysztof Swat

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wykaz wykonanych usług.
3. Projekt umowy z harmonogramem prac planistycznych.