

Druk DO-1

Dzień-Miesiąc-Rok	1.
-------------------	----

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
(tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 888)

Składający: Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

Termin składania: Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi są obowiązani złożyć do Burmistrza Miasta mieszkańcy objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (w tym właściciele nieruchomości nie zamieszkałych, którzy nie złożyli skutecznego oświadczenia). Pierwszą deklarację o wysokości opłaty składa się w terminie 14 dni od zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo w lokalu (dotyczy budynku wielolokalowego objętego uchwałą) lub wytworzenia na danej nieruchomości lub danym lokalu odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Miejsce składania: **Urząd Miasta Krynica Morska** ul. Górników 15, 82 - 120 Krynica Morska

DZIAŁ A — DANE OGÓLNE

A.1 MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

Burmistrz Miasta Krynica Morska ul. Górników 15, 82 - 120 Krynica Morska

A.2 OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

2. złożenie deklaracji
3. korekta deklaracji (data zaistnienia zmian _____)

Dla każdej nieruchomości należy odrębnie wypełnić deklarację

A.3 PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

4. Właściciel nieruchomości
5. Współwłaściciel
6. Użytkownik wieczysty nieruchomości
7. Współużytkownik wieczysty
8. Najemca, dzierżawca
9. Jednostki organizacyjne nieruchomości posiadające nieruchomości w zarządzie
10. Zarządca nieruchomości wspólnej
11. Inny podmiot władający nieruchomością

A.4. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY/PODMIOTU SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

A.4.1. Osoba fizyczna

12. Nazwisko i Imię	13. NIP/PESEL	14. Miejscowość, Kod pocztowy	15. Ulica
16. Nr domu	17. Nr lokalu	18. Nr telefonu	19. Adres e-mail

A.4.2. Pozostałe podmioty			
20. Nazwa skrócona		21. Nr KRS/NIP	22. Miejscowość, Kod pocztowy
23. Ulica			
24. Nr domu	25. Nr lokalu	26. Nr telefonu	27. Adres e-mail
A.4.2.1 Osoby upoważnione do reprezentowania ¹			
Imię i Nazwisko		28.	
Imię i Nazwisko		29.	
Sposób reprezentacji ²		30.	
A.4.2.2. ADRES DO KORESPONDENCJI — jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z A.4.			
31. Kraj		32. Miejscowość, Kod pocztowy	
33. Ulica		34. Nr domu	35. Nr lokalu
A.5. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI — na której powstają odpady komunalne ³			
Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
36. <input type="checkbox"/>	zamieszkała – rozumie się przez to nieruchomość lub jej część, na której przebywają osoby fizyczne z zamiarem pobytu stałego lub czasowego, potwierdzeniem zamieszkiwania jest zużycie wody na nieruchomości; Należy wypełnić dział B, C.1 i dział G		
37. <input type="checkbox"/>	nieruchomość - na której świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych; Należy wypełnić dział B, C.2 i dział G		
38. <input type="checkbox"/>	mieszana - rozumie się nieruchomość lub jej część na której przebywają osoby fizyczne z zamiarem pobytu stałego lub czasowego a w części świadczone są usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych. Należy wypełnić dział B, C.1, C.2 i dział G		
39. <input type="checkbox"/>	mieszana - rozumie się przez to nieruchomość w której części zamieszkują mieszkańcy, zamieszkują mieszkańcy i są świadczone usługi w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, a w części jest prowadzona działalność gospodarcza przez tego samego właściciela; Należy wypełnić dział B, C.1, C.2, D i dział G oraz załącznik nr 1		
40. <input type="checkbox"/>	mieszana - rozumie się przez to nieruchomość w której części zamieszkują mieszkańcy, zamieszkują mieszkańcy i są świadczone usługi w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, a w części jest prowadzona działalność gastronomiczna z wykorzystaniem naczyń wielokrotnego użytku nie posiadająca podlicznika do pomiaru zużycia wody na działalność gastronomiczną (działalność ta jest prowadzona przez tego samego właściciela); Należy wypełnić dział B, C.1, C.2, D i dział G oraz załącznik nr 1		
41. <input type="checkbox"/>	nie zamieszkała - rozumie się przez to nieruchomości lub ich części, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne; Należy wypełnić dział D, dział G oraz załącznik nr 1		
42. <input type="checkbox"/>	Nieruchomość na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Należy wypełnić dział F, dział G		
A.5.1. Adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja – jeśli jest inny niż w części A4			
43. Miejscowość, Kod pocztowy		44. Ulica	45. Nr domu
			46. Nr lokalu
A.6. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW			
Deklaruję zbieranie odpadów w sposób:			
47. <input type="checkbox"/> Selektywny (makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe oraz bioodpady)			
48. <input type="checkbox"/> Deklaruję posiadanie przydomowego kompostownika ⁴ (dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)			
49. <input type="checkbox"/> Nadto deklaruję selektywne zbieranie popiołów (dotyczy tylko nieruchomości opalanych paliwem stałym)			

DZIAŁ B – DANE DOTYCZĄCE GOSPODAROWANIA ODPADAMI DLA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE, ZAMIESZKAŁE I NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH

B.1 LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ	50.
B.2 LICZBA MIEJSC NOCLEGOWYCH	51.
B.3 ŚREDNIOROCZNE ZUŻYCIE WODY NA NIERUCHOMOŚCI (podać ilość m ³ /rok zużytej wody za rok poprzedni pomniejszone o odczyty z podliczników do pomiaru zużycia wody na cele podlewania ogrodów, pojenia zwierząt, basenów, balneologii, itp.) w tym:	52.
B.3.1 ZUŻYCIE WODY NA CELE MIESZKANIOWE	53.
B.3.2 ZUŻYCIE WODY W WYNIKU PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (dotyczy usług hotelarskich w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz usług pilotów wycieczek i przewodników turystycznych)	54.
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami, jeśli odpady są zbierane w sposób selektywny.	55.
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami, jeśli odpady są zbierane w sposób selektywny, dotyczy nieruchomości posiadających przydomowy kompostownik (dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi).	56.

DZIAŁ C.1 – OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI: ZAMIESZKAŁYCH

Ilość zużytej wody średniomiesięcznie na cele mieszkaniowe (np. na podstawie zużycia wody za rok poprzedni — gdzie wartość z pozycji 53 podzielić przez 12 miesięcy lub przez liczbę miesięcy użytkowania nieruchomości/lokalu z poz. C1.1. Wartość w poz. 57 podajemy do dwóch miejsc po przecinku).	57.
Stawka opłaty w przypadku nowo oddanych nieruchomości (należy przyjąć 2,40 m ³ na osobę na miesiąc. Dotyczy nowo oddanych budynków (2,40 m ³ wody x liczba osób podane w pozycji 50).	58.
Opłata (uwzględniająca sposób zbierania odpadów —odpowiednio do złożonej deklaracji w poz. 59) jako iloczyn poz. 55 i 57 lub 56 i 57 lub w przypadku ryczałtu poz. 55 i 58 lub 56 i 58).	59.

C.1.1. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO

- | | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> STYCZEŃ | <input type="checkbox"/> LUTY | <input type="checkbox"/> MARZEC | <input type="checkbox"/> KWIECIEŃ |
| <input type="checkbox"/> MAJ | <input type="checkbox"/> CZERWIEC | <input type="checkbox"/> LIPIEC | <input type="checkbox"/> SIERPIEŃ |
| <input type="checkbox"/> WRZESIEŃ | <input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK | <input type="checkbox"/> LISTOPAD | <input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ |

DZIAŁ C.2 — OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH I NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH SĄ ŚWIADCZONE USŁUGI HOTELARSKIE

Ilość zużytej wody średniomiesięcznie dotyczy usług hotelarskich (np. na podstawie zużycia wody za rok poprzedni — gdzie wartość z pozycji 54 podzielić przez 12 miesięcy lub przez liczbę miesięcy użytkowania nieruchomości/lokalu z poz. C2.1. Wartość w poz. 60 podajemy do dwóch miejsc po przecinku).	60.
Stawka opłaty w przypadku nowo oddanych nieruchomości (należy przyjąć 2,40 m ³ na osobę na miesiąc. Dotyczy nowo oddanych nieruchomości (2,40 m ³ wody x liczba miejsc noclegowych podane w pozycji 51).	61.
Opłata (uwzględniająca sposób zbierania odpadów – odpowiednio do złożonej deklaracji w poz. 62) jako iloczyn poz. 55 i 60 lub w przypadku ryczałtu poz. 55 i 61)	62.

C.2.1. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO

- | | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> STYCZEŃ | <input type="checkbox"/> LUTY | <input type="checkbox"/> MARZEC | <input type="checkbox"/> KWIECIEŃ |
| <input type="checkbox"/> MAJ | <input type="checkbox"/> CZERWIEC | <input type="checkbox"/> LIPIEC | <input type="checkbox"/> SIERPIEŃ |
| <input type="checkbox"/> WRZESIEŃ | <input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK | <input type="checkbox"/> LISTOPAD | <input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ |

DZIAŁ D — OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH- DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIE ZAMIESZKAŁYCH ORAZ MIESZANYCH (część nieruchomości gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza) — karta zbiorcza

D.1. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO

<input type="checkbox"/> STYCZEŃ <input type="checkbox"/> LUTY <input type="checkbox"/> MARZEC <input type="checkbox"/> KWIECIEŃ <input type="checkbox"/> MAJ <input type="checkbox"/> CZERWIEC <input type="checkbox"/> LIPIEC <input type="checkbox"/> SIERPIEŃ <input type="checkbox"/> WRZESIEŃ <input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK <input type="checkbox"/> LISTOPAD <input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ			
Wielkość worków	Opłata za zagospodarowanie odpadami, jeśli są zbierane i odbierane w sposób selektywny		Suma opłat Suma iloczynów (kolumna 63x64)
	63. Liczba Worków odbierana miesięcznie w zamian za uiszczoną Opłatę	64. Stawka opłaty za zagospodarowanie odpadami, jeśli odpady są zbierane w sposób selektywny	
120 litrów			
Obliczona opłata			65. zł/miesiąc

D.2. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO

<input type="checkbox"/> STYCZEŃ <input type="checkbox"/> LUTY <input type="checkbox"/> MARZEC <input type="checkbox"/> KWIECIEŃ <input type="checkbox"/> MAJ <input type="checkbox"/> CZERWIEC <input type="checkbox"/> LIPIEC <input type="checkbox"/> SIERPIEŃ <input type="checkbox"/> WRZESIEŃ <input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK <input type="checkbox"/> LISTOPAD <input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ			
Wielkość worków	Opłata za zagospodarowanie odpadami, jeśli są zbierane i odbierane w sposób selektywny		Suma opłat Suma iloczynów (kolumna 66 x 67)
	66. Liczba worków odbierana miesięcznie w zamian za uiszczoną opłatę	67. Stawka opłaty za zagospodarowanie odpadami, jeśli odpady są zbierane w sposób selektywny	
120 litrów			
Obliczona opłata			68. zł/miesiąc

D.3. OKRES ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH CZASOWO

<input type="checkbox"/> STYCZEŃ <input type="checkbox"/> LUTY <input type="checkbox"/> MARZEC <input type="checkbox"/> KWIECIEŃ <input type="checkbox"/> MAJ <input type="checkbox"/> CZERWIEC <input type="checkbox"/> LIPIEC <input type="checkbox"/> SIERPIEŃ <input type="checkbox"/> WRZESIEŃ <input type="checkbox"/> PAŹDZIERNIK <input type="checkbox"/> LISTOPAD <input type="checkbox"/> GRUDZIEŃ			
Wielkość worków	Opłata za zagospodarowanie odpadami, jeśli są zbierane i odbierane w sposób selektywny		Suma opłat Suma iloczynów (kolumna 69 x 70)
	69. Liczba worków odbierana miesięcznie w zamian za uiszczoną opłatę	70. Stawka opłaty za zagospodarowanie odpadami, jeśli odpady są zbierane w sposób selektywny	
120 litrów			
Obliczona opłata			71. zł/miesiąc

DZIAŁ E – SUMA OPŁAT DLA NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH (Dział C.1 + C.2 + Dział D)		
styczeń	72.	zł/miesiąc
luty	73.	zł/miesiąc
marzec	74.	zł/miesiąc
kwiecień	75.	zł/miesiąc
maj	76.	zł/miesiąc
czerwiec	77.	zł/miesiąc
lipiec	78.	zł/miesiąc
sierpień	79.	zł/miesiąc
wrzesień	80.	zł/miesiąc
październik	81.	zł/miesiąc
listopad	82.	zł/miesiąc
grudzień	83.	zł/miesiąc
DZIAŁ F — OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI — DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO- WYPOCZYNKOWE		
RYCZAŁTOWA STAWKA - Nieruchomość na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno- wypoczynkowe.	84.	
Ilość domków lub nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe	85.	
Opłata jako iloczyn poz. 84 i 85	86.	zł/rok
DZIAŁ G - OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
87. Data 88. Czytelny podpis		
H. ADNOTACJE ORGANU		

POUCZENIE

1. Należną opłatę należy wpłacać na indywidualne konto bankowe lub w kasie Urzędu Miasta w Krynicy Morskiej.
2. W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz 1427 ze zm).
3. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi są obowiązani złożyć do Burmistrza Miasta Krynica Morska mieszkańcy objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi (w tym właściciele nieruchomości nie zamieszkałych, którzy nie złożyli stosownego oświadczenia).
Pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami składa się w terminie 14 dni od zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo lokalu (dotyczy budynku wielolokalowego objętego uchwałą) lub wytworzenia na danej nieruchomości lub danym lokalu odpadów komunalnych.
W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny z wyjątkiem przypadku podanego w ustawie.
5. W przypadku nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co danych zawartych w deklaracji przez właściciela nieruchomości, Burmistrz Miasta Krynica Morska określi w drodze decyzji wysokość opłaty, ustalając średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
6. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać bez wezwania za każdy miesiąc z góry w terminie do 25 dnia każdego miesiąca.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Państwa danych jest Gmina Krynica Morska reprezentowana przez Burmistrza Miasta Krynica Morska z siedzibą w Krynicy Morskiej przy ul. Górników 15, który swoje zadania wykonuje przy pomocy Urzędu Miasta w Krynicy Morskiej (tel. 55 247 65 27), e-mail: um@krynica-morska.tv.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

Celem przetwarzania jest wywiązanie się z obowiązków nałożonych na Administratora Danych Osobowych w drodze przepisów prawa, oraz kontakt z osobą, której dane dotyczą. Podstawą prawną są szczególne przepisy prawa, któremu Administrator Danych Osobowych podlega. W szczególnych przypadkach Administrator przetwarza dane osobowe, na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, jeżeli cel lub zakres przetwarzania danych nie jest objęty przepisem szczególnym. Zgoda o której mowa może zostać cofnięta w każdym momencie, co skutkować będzie zaprzestaniem przetwarzania tych danych. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do dostępu do swoich danych które przetwarza administrator, sprostowania danych przetwarzanych przez administratora, żądania usunięcia danych jeżeli przepisy szczególne nie mówią inaczej, zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Odbiorcami danych osobowych są uprawnione do tego instytucje państwowe, w tym: urzędy centralne, urzędy samorządowe, organy kontroli, inne podmioty przewidziane w szczególnych przepisach prawa oraz osoby będące właścicielami danych osobowych. Zbierane dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym podmiotom wewnątrz Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie obowiązującego prawa. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich poza UE lub organizacji międzynarodowych.

Podanie swoich danych osobowych jest obowiązkowe. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno – skarbową. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

PRZYPISY

¹ Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS, itp. **Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł).**

² Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.

³ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

⁴ W przypadku posiadania kompostownika przydomowego należy wybrać stawkę obniżoną w innym wypadku stawkę podstawową jak za odpady selektywnie zebrane. Dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinymi. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w przypadku nieruchomości za każdy miesiąc w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec lub jest użytkowana.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do deklaracji

DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ MIESZANYCH (część gdzie jest prowadzona działalność gospodarcza)

ADRES:	
Rodzaj nieruchomości	
Lokal handlowy – branża spożywcza; lokal gastronomiczny, w których używa się naczyń jednorazowych; lokal gastronomiczny, w którym używa się naczyń wielokrotnego użytku; lokal handlowy – branża przemysłowa; obiekt usługowy, produkcyjny, rzemieślniczy;	
Wielkość nieruchomości/lokalu użytkowego (m²) - normy tygodniowe	
1) Lokali handlowych – branży spożywczej, 5 l na 1 m ² powierzchni lokalu;	
2) Lokali handlowych – branża przemysłowa, 5 l na 1 m ² powierzchni lokalu;	
3) Innych nieruchomości nie zamieszkałych, 0,5 l na 1 m ² powierzchni nieruchomości;	
4) Rynków, bazarów, targowisk, 6 l na 1 m ² powierzchni handlowej;	
5) Parkingów, 0,2 l na 1 m ² powierzchni nieruchomości;	
6) Cmentarzy, 0,11 l na każdy m ² zajętej powierzchni cmentarza;	
Liczba zatrudnionych osób (w nieruchomości/lokalu użytkowym lub liczba użytkowników nieruchomości/lokalu użytkowego) – normy tygodniowe	
1) Lokali handlowych – branża spożywcza, 5 l na każdego zatrudnionego pracownika;	
2) Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń jednorazowych, 5 l na każdego zatrudnionego pracownika;	
3) Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń wielokrotnego użytku, 5 l na każdego zatrudnionego pracownika;	
4) Lokali handlowych – branża przemysłowa, 5 l na każdego zatrudnionego pracownika;	
5) Urzędów, 6,5 l na każdego zatrudnionego pracownika;	
6) Obiektów usługowych, produkcyjnych, rzemieślniczych, 6,5 l na każdego zatrudnionego pracownika;	
7) Obiektów oświaty, kultury 3 l na każdego zatrudnionego pracownika, ucznia;	
Liczba miejsc konsumpcyjnych w nieruchomości/lokalu użytkowym – normy tygodniowe	
1) Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń jednorazowych, 24 l na 1 miejsce konsumpcyjne;	
2) Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń wielokrotnego użytku, 20 l na 1 miejsce konsumpcyjne;	
3) Lokali gastronomicznych, w których używa się naczyń wielokrotnego użytku dotyczy nieruchomości mieszanych na których są świadczone usługi hotelarskie w rozumieniu ustawy o usługach hotelarskich oraz dodatkowo jest prowadzona działalność gastronomiczna z wykorzystaniem naczyń wielokrotnego użytku, nie posiadająca podlicznika do pomiaru zużycia wody na działalność gastronomiczną. 10 l na 1 miejsce konsumpcyjne;	
Punkt handlowy poza lokalami – normy tygodniowe 90 l minimum na punkt;	
Punkt gastronomiczny bez miejsc konsumpcyjnych – normy tygodniowe 360 l minimum na punkt;	
WIELKOŚĆ I LICZBA WORKÓW DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH SELEKTYWIE ZEBRANYCH (wpisać liczbę worków do dostarczenia przez Miasto)	
120 litrów	