

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca posiadający lub ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie gminy Krynica Morska

§ 1

1. Przedsiębiorca prowadzący działalność na podstawie zezwolenia Burmistrz Miasta Krynica Morska na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości płynnych nie może odmówić zawarcia umowy usuwania nieczystości ciekłych z właścicielem nieruchomości położonej w obszarze wykonywanej działalności z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów prawa miejscowego wydanych na podstawie tej ustawy, czyli regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Krynica Morska - uchwała Nr XV/100/08 Rady Miejskiej Krynica Morska z dnia 13 lutego 2008 r.
2. W treści umowy musi być zawarta informacja o posiadaniu przez przedsiębiorcę wykonującego usługi wymaganego zezwolenia z przywołaniem organu, który wydał zezwolenie, jego znaku, daty wydania i okresu ważności, chyba, że zezwolenie takie nie jest wymagane.
3. Przedsiębiorca wykonujący usługi ma obowiązek wystawiania rachunku, a na żądanie właściciela nieruchomości wystawiania faktur VAT za usuwanie nieczystości, w której zostanie określona ilość usuniętych nieczystości ciekłych.

§ 2

1. Pojazdy stosowane do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm) oraz wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. Nr 193, poz. 1617) oraz dodatkowo:
 - 1) powinny być czyste i posiadać estetyczny wygląd,
 - 2) powinny być oznakowane w sposób trwały, a oznakowanie zawierać informację o przedsiębiorcy – nazwę, adres i telefon,
 - 3) powinny być wyposażone w sprzęt umożliwiający sprzątanie miejsc odbioru odpadów w przypadkach ich zanieczyszczenia podczas wykonywania czynności opróżniania zbiorników bezodpływowych.

2. Liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorcę pojazdów zapewnić muszą ciągłość i nieprzerywalność usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
3. Pojazdy powinny zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przy świadczeniu usług.
4. Mycie i dezynfekcja pojazdów służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinna odbywać się zgodnie z wymogami § 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych.
5. Przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania dokumentów potwierdzających wykonanie czynności, o których mowa w ust. 4.

§ 3

1. Teren do parkowania pojazdów powinien być utwardzony, ogrodzony, niedostępny dla osób postronnych i znajdować się w miejscu niestwarzającym uciążliwość dla otoczenia.
2. Przedsiębiorca powinien posiadać tytuł prawny do nieruchomości (terenu parkowania) lub inny dokument potwierdzający możliwość parkowania pojazdów.
3. Zabrania się parkowania pojazdów asenizacyjnych na ogólnodostępnych parkingach, z wyłączeniem parkowania niezbędnego dla wykonania usług opróżniania zbiorników bezodpływowych.
4. Wykonywanie napraw, konserwacji i remontów pojazdów we własnym zakresie może mieć miejsce, jeżeli przedsiębiorca posiada zaplecze techniczne umożliwiające wykonanie tych prac; powstałe w wyniku tych prac odpady należy zagospodarować zgodnie z ustawą o odpadach (Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.).

§ 4

Przedsiębiorca prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości płynnych ma obowiązek przekazywania ścieków do stacji zlewnych lub oczyszczalni ścieków, które posiadają pozwolenie wodno-prawne na przyjmowanie ścieków, wydane na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz.U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.) wydane przez starostę lub Wojewodę.

§ 5

1. Przedsiębiorca winien złożyć wniosek o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu

nieczystości ciekłych, zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Przedsiębiorca winien przedłożyć wraz z wnioskiem, wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed terminem składania wniosku, zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
3. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, powinien udokumentować gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
4. Świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości i na warunkach w niej określonych.
5. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów wykonania usługi (faktur VAT lub rachunków) z podaniem daty odbioru, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz ceny.
6. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji umów zawartych z właścicielami nieruchomości, dowodów świadczenia usług oraz dowodów przyjęcia nieczystości ciekłych przez stację zlewną, przy czym ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości,
 - b) adres nieruchomości,
 - c) pojemność zbiornika bezodpływowego,
 - d) częstotliwość opróżniania.
7. Przedsiębiorca zobowiązany jest do gromadzenia danych o świadczonych usługach przy użyciu systemu komputerowego albo udokumentowania zlecenia gromadzenia tych danych w systemie komputerowym poprzez przedłożenie stosownej umowy.
8. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług pracownikom Urzędu Miasta w Krynicy Morskiej..
9. Przedsiębiorca zobowiązany jest do comiesięcznego przekazywania do Urzędu Miasta w Krynicy Morskiej wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy oraz wykaz właścicieli, z którymi umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.
10. Przedsiębiorca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania do Urzędu Miasta w Krynicy Morskiej, w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy, informacji dotyczącej prowadzonej działalności, zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

11. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników w odzież ochronną z widocznym logo firmy.

§ 6

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę określonych wymagań, na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.
4. Działalność przedsiębiorcy w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winna być prowadzona zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Miasta Krynica Morska na lata 2004-2011 oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Krynica Morska - uchwała Nr XV/100/08 Rady Miejskiej Krynica Morska z dnia 13 lutego 2008 r., a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i unormowaniami.
5. W przypadku podjęcia przez Radę Miejską Krynica Morska uchwały w trybie art. 6 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określającej górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, opłaty pobierane przez przedsiębiorcę, nie mogą przekroczyć stawek opłat wynikających z tej uchwały.